

---

# ***Julehjælpen.dk***

Hulgårds Plads 7, 2. tv., 2400 København NV

## Årsregnskab for 2015

---

CVR-nr. 35 55 51 53

Årsregnskabet er fremlagt  
og godkendt på foreningens  
ordinære generalforsamling  
den 1 /4 2016

Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

## **Foreningsoplysninger**

Foreningsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Noter til årsregnskabet 10

# Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Julehjælpen.dk.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 1. april 2016

## Bestyrelse

Rene Husted Vahl  
formand

Anja Frem

Jannik Hansen

Joan Faurskov Cordtz

Heidi Christensen

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Julehjælpen.dk

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Julehjælpen.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

## Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Foreningen har med virkning for regnskabsåret 2015 tilvalgt revision af årsregnskabet. Sammenligningstallene i årsregnskabet er derfor ikke revideret.

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Vi har ved revisionen observeret en række udgiftsbilag, hvor det ikke har været muligt at fremskaffe underliggende dokumentation og posteringer hvor transaktionssporet ikke kan følges. Dette er ikke i overensstemmelse med bogføringsloven. Bestyrelsen har forklaret posteringerne og er af den overbevisning, at posteringerne er afholdt i forbindelse med foreningens aktiviteter og relaterer sig til disse.

Foreningen er, jf. gældende skatteret, pligtig til at indberette og indeholde skatter af de uddelinger der er foretaget til privatpersoner. Dette er ikke gjort, og ledelsen kan derfor ifalde ansvar herfor.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, den 1. april 2016

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff

statsautoriseret revisor

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Julehjælpen.dk  
Hulgårds Plads 7, 2. tv.  
2400 København NV

Telefon: 41 78 69 91  
E-mail: [juletraad@gmail.com](mailto:juletraad@gmail.com)  
Hjemmeside: [www.julehjælpen.dk](http://www.julehjælpen.dk)

CVR-nr.: 35 55 51 53  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Rene Husted Vahl, formand  
Anja Frem  
Jannik Hansen  
Joan Faurskov Cordtz  
Heidi Christensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Bank

Middelfart Sparekasse  
Buen 7  
6000 Kolding

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Foreningens formål er at hjælpe udsatte børnefamilier i Danmark med at få en bedre jul.

## Udvikling i året

Foreningens resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på DKK 120.146, og foreningens balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 185.052.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Julehjælpen.dk for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsens poster periodiseres, således at de omfatter regnskabsåret.

### Indtægter

Indtægter i form af donationer mv. indregnes, når fordele og risici er overgået til foreningen, indtægten kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå foreningen.

Indtægter måles til det modtagne vederlag.

### Omkostninger

Omkostninger indeholder afholdte omkostninger til foreningens aktiviteter, salg og distribution samt foreningens administration mv.



# **Regnskabspraksis**

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Bidrag	1	541.272	224.013
<b>Indtægter</b>		<b>541.272</b>	<b>224.013</b>
Direkte omkostninger	2	290.089	138.906
Administrationsomkostninger	3	92.165	8.879
Salgs- og rejseomkostninger	4	38.872	11.322
<b>Omkostninger</b>		<b>421.126</b>	<b>159.107</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>120.146</b>	<b>64.906</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Bunden kapital	120.146	64.906
	<b>120.146</b>	<b>64.906</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Likvide beholdninger	5	<u>247.552</u>	<u>67.225</u>
Omsætningsaktiver		<u>247.552</u>	<u>67.225</u>
<b>Aktiver</b>		<u>247.552</u>	<u>67.225</u>

### Passiver

Bunden kapital		<u>185.052</u>	<u>64.906</u>
<b>Egenkapital</b>	6	<u>185.052</u>	<u>64.906</u>
Bankgæld		50.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.500	0
Anden gæld		<u>0</u>	<u>2.319</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		<u>62.500</u>	<u>2.319</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>62.500</u>	<u>2.319</u>
<b>Passiver</b>		<u>247.552</u>	<u>67.225</u>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		

# Noter til årsregnskabet

	2015	2014
	DKK	DKK
<b>1 Bidrag</b>		
Erhvervs donationer	353.726	146.984
Private donationer	86.996	39.675
Offentlige donationer	83.000	800
Medlemmer	15.356	15.600
MobilePay donationer	2.194	0
Købte produkter	0	20.954
	<b>541.272</b>	<b>224.013</b>
<b>2 Direkte omkostninger</b>		
Aktiviteter julehjælpen	285.828	130.576
Generalforsamling	4.261	8.330
	<b>290.089</b>	<b>138.906</b>
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
Revision	12.500	0
Revision, regulering tidligere år	5.250	0
Kontorartikler	9.728	2.447
Porto og gebyrer	16.407	1.391
Småanskaffelser	3.915	150
Web-hotel og domænenavne	39.837	3.000
Forsikringer	2.036	0
EDB	2.492	0
Bogholder	0	1.891
	<b>92.165</b>	<b>8.879</b>
<b>4 Salgs- og rejseomkostninger</b>		
Gaver og blomster	829	676
Restaurantbesøg	685	510
Rejseudgifter	19.438	9.072
Annoncer og reklame	17.920	1.064
	<b>38.872</b>	<b>11.322</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
<b>5 Likvide beholdninger</b>		
Middelfart Sparekasse	245.358	67.225
MobilePay konto	2.194	0
	<u><b>247.552</b></u>	<u><b>67.225</b></u>

	<u>Bunden kapital</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
<b>6 Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar	64.906	64.906
Årets resultat	120.146	120.146
<b>Egenkapital 31. december</b>	<u><b>185.052</b></u>	<u><b>185.052</b></u>

### 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2015.