

**Foreningen Operation Dagsværk**  
Studiestræde 24, 3. th., 1455 København K

**CVR-nr. 75 75 32 17**

**Årsrapport**  
**1. januar – 31. december 2018**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisionspåtegning	2
Oplysninger om foreningen	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	14
Foreningen ekskl. kampagner	16
Kampagne 2018, Grønland	19
Kampagne 2017, Dhaka	21
Kampagne 2016, Guatemala	22
Kampagne 2015, Somaliland	23
Kampagne 2014, Kenya	24
Kampagne 2013, Sierra Leone	25
Samleoversigt	26
Pengestrømsopgørelse	29
Noter	30

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og sekretariatsleder har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2018 for Foreningen Operation Dagsværk.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, herunder de for foreningen gældende love og andre forskrifter samt sædvanlig praksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018. Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den 28. april 2019

### Sekretariatsleder

Nina Cheesman Pallesen

### Bestyrelse

Asta Selchau

Anton Vejby

Clotho Heller

Simone Pedersen

Nadia Dahl Skåning

Johanne Schousboe

Lucas Lerbech

Oskar Kvist

Sara Pedersen

Lukas Nijenhuis

Johanne Rüter Würtzen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Til bestyrelsen i Foreningen Operation Dagsværk**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Operation Dagsværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger samt de for foreningen gældende regnskabsbestemmelser.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, Bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 (Revisionsbekendtgørelsen) samt Bekendtgørelse nr. 68 af 16. januar 2017 (Puljebekendtgørelsen) og under iagttagelse af standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. april 2019

**BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 16 11 90 40



Henrik Paaske

Statsautoriseret revisor

## Oplysninger om foreningen

**Foreningens navn** Foreningen Operation Dagsværk  
Studiestræde 24, 3. th.  
1455 København K  
Hjemstedskommune: København

**Sekretariatsleder** Nina Cheesman Pallesen

**Bestyrelse** Asta Selchau  
Anton Vejby  
Clotho Heller  
Simone Pedersen  
Nadia Dahl Skåning  
Johanne Schousboe  
Lucas Lerbech  
Oskar Kvist  
Sara Pedersen  
Lukas Nijenhuis  
Johanne Rüter Würtzen

**Revisor** Buus Jensen  
Statsautoriserede revisorer  
Lersø Parkallé 112  
2100 København Ø  
Telefon: 39 29 08 00  
[www.buusjensen.dk](http://www.buusjensen.dk)

## Ledelsesberetning

### Foreningen 2018

Operation Dagsværks bestyrelse har i 2018 sammen med sekretariatet arbejdet for en række større organisatoriske ændringer for at gøre organisationen smallere og dermed frigøre kræfter til nye initiativer med fokus på at styrke Dagsværkgrupperne og aktiviteterne ude på skolerne, således at vores aktiviteter i højere grad bliver en del af elevernes hverdag.

I kraft af at den primære arbejdskraft i Operation Dagsværk er frivillige, har foreningen et sekretariat, hvor mange frivillige kan samles, og hvor ressourcerne understøtter, at der skabes gode rammer for deres arbejde med at skabe kampagner, fastholde kontakt til skoler og Dagsværkgrupper og skabe et inspirerende frivilligmiljø med debat og kreativitet.

De ansatte i Operation Dagsværk betragtes primært som ansatte, der understøtter de administrative opgaver, og i særlig grad faciliterer en hverdag, hvor frivillige kan arbejde og skabe et dynamisk foreningsvirke.

### Foreningens status

Operation Dagsværk havde for 2018 budgetteret med et underskud på -179.064 kr. for at understøtte at aktivitetsniveauet skulle holdes højt. Resultatet for året blev et overskud på 142.252 kr. og således 321.316 kr. mere end forventet. Det skyldes at der blev lagt en hård linje ift. at sparre, hvor det var muligt, idet der ved årets start var usikkerhed omkring kampagnens indtægter. Danidas Oplysningspulje kunne nemlig ikke søges, pga. valget af projektland (Grønland, som ikke kan få støtte fra puljen, idet det ikke er et udviklingsland). Det lykkedes dog at fundraise tilstrækkeligt og på den måde blev der i stedet et betydeligt overskud.

### Foreningens indtægter

Foreningens indtægter til at understøtte hele organisationens virke med at engagere ca. 1500 frivillige i Dagsværkgrupperne kommer fra forskellige kilder.

Den største kilde er tilskuddet fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), hvor vi tildeles midler jf. tilskudsreglerne, bekendtgørelsen nr. 495 af 29. maj 2016. Tilskuddet anvendes til at dække dels lønninger og andre udgifter i forbindelse med at have et sekretariat, der understøtter foreningens virke – nationalt og lokalt. Konkret er tilskuddet fra DUF anvendt på delvis aflønning af sekretariatsleder, delvist af IT-medarbejder og rengøringsmedhjælper. Tilskuddet er også anvendt til at dække en andel af driftsomkostningerne på sekretariatet. Tilskuddet er desuden anvendt til mødeaktiviteter på tværs af organisationen og i arbejdsgrupper, herunder grupperne som følger igangværende projekter ude i verden. Vi har endvidere anvendt midlerne til at dække Landsrådets og Bestyrelsens virke, samt det årlige Stormøde, hvor eleverne har øverste bestemmelsesret.



## Ledelsesberetning

Et øvrigt større tilskud er det driftslignende tilskud, som foreningen modtager fra Undervisningsministeriet. Se note 21 om anvendelsen af disse midler.

Operation Dagsværk har tillige samarbejder med virksomheder, der har støtteordninger for deres kunder. Vi har igennem flere år modtaget en betydelig støtte via unge, der har konti i Merkur Andelskasse. Derudover har vi modtaget et mindre beløb via kunder, der vælger at støtte Operation Dagsværk gennem mobilabonnement hos Greenspeak.

Medlemskontingent betales af skoler, hvor eleverne har aktive Dagsværkgrupper, som skaber lokale aktiviteter. Skolemedlemsskabet koster 500 kr. og har udgjort 60.500 kr. i 2018.

Operation Dagsværk har desuden støttemedlemmer, hvor både private og institutioner kan være støttemedlemmer, hvor vi bruger midlerne til at understøtte elevernes virke, som fx på elevweekender eller besøg på skoler.

I 2018 har vi tillige opnået støtte fra CISU's pulje *Frame, Voice, Report!* på 204.000 kr. og Danida's Oplysningspulje på 275.000 kr. Midlerne skal anvendes i 2018 og 2019 til at understøtte opfølgingsgruppernes oplysningsarbejde om foreningens igangværende projekter ude i verden. Projektet vil i særdeleshed bidrage til mere kendskab til de igangværende projekter og deres tematikker blandt eleverne ude på skolerne gennem podcasts og interaktive oplæg på udvalgte skoler i foråret 2019.

I kraft af vores arbejde med at facilitere frivillige og afholde kursustimer, modtager vi støtte fra Kulturstyrelsens pulje til konsulentvirksomhed og medarbejderuddannelse.

Slutteligt har vi modtaget betaling for anvendelse af tidligere udgivet undervisningsmateriale.

### **Foreningens udgifter**

#### *Lønninger og sekretariatsomkostninger*

En primær udgift er driften af Operation Dagsværks sekretariat, som, foruden et mindre antal ansatte, fungerer som mødested og workshoplokaler for aktiviteter stort set dagligt året rundt. Størstedelen af det daglige sekretariat er sekretariatsfrivillige, som dels udvikler den årlige oplysningskampagne, men ligeledes står for den daglige kontakt ud til skolerne. Derudover anvender frivillige fra hele landet sekretariatet til møder og som samlingspunkt for aktiviteter på tværs af organer og arbejdsgrupper.

Ansatte tæller to fuldtidsansatte, en deltidsmedarbejder, samt for 2018 tre studentermedhjælpere og en rengøringsmedhjælper. Vi har desuden haft praktikanter i efteråret 2018. Vi har haft lønudgifter for i alt 668.936 kr. og sekretariatsomkostninger for i alt 318.547 kr.

## Ledelsesberetning

### *Foreningsaktiviteter – møder og kommunikation*

2018 har været et år præget af mange diskussioner omkring en slankere organisation, som matcher foreningens ressourcer og visioner, herunder hvordan det lokale virke på medlemsskolerne i endnu højere grad fremmes. Der har i særdeleshed været et fokus på, at Landsrådets og Slagkraftweekendens (en elev-weekend) roller i organisationen skulle tages op til genovervejelse, hvilket har fyldt meget for Bestyrelsen,

Landsrådet og på en række møder på tværs af organisationen. Det har ført til en række vedtægtsændringer på Stormødet, hvor Landsrådet og Slagkraftweekenden blev nedlagt for at gøre plads til nye initiativer tættere på eleverne hverdag ude på skolerne.

Som en del af møderne på tværs af organisationen har et af de store spørgsmål i løbet af året yderligere været, hvordan vi i endnu højere grad får stærke Dagsværkgrupper ude på vores medlemsskoler, hvilket har resulteret i, at vi har lavet en ny indsats i forhold til intern uddannelse i *organizing and leadership* samt for første gang afholdt online valg ude på skolerne vedrørende semifinalen for projektet 2019. Det online valg blev afholdt i foråret 2018 og betød, at mange flere elever fik medbestemmelse over, hvilke fire projekter der skulle gå videre til det endelige valg på Stormødet 2018.

Posten Møder og kommunikation i regnskabet dækker blandt over disse tiltag, hvor vi både samler frivillige på tværs af organisationen og elever på tværs af landet til at deltage i organisationens virke og opbygning samt styrke de enkelte Dagsværkgrupper lokalt og skabe fællesskab. Møde- og rejseudgifter for Landsrådet, fællesmøder på tværs af organer og arbejdsgrupper, samt besøg på skoler for styrke Dagsværkgrupperne. Under denne post hører også optimeringen af IT-funktionaliteter, som sikrer en god kommunikation ud til Dagsværkgrupperne, og som understøtter, at de nemt kan holde styr på både deres medlemmer, aktiviteter, tilmeldte elever til Dagsværkdagen og den efterfølgende indsamling. Alt i alt, har vi haft udgifter til Møder og kommunikation på 64.877 kr.

### *Foreningsaktiviteter – Beslutningsorganer*

Posten indeholder udgifter forbundet med Bestyrelsen 2018 og Stormødet 2018, hvor det udelukkende er elever, der indtræder og bestemmer. Bestyrelsen har i 2018 har været med til at udvikle nye initiativer i organisationen såsom Operation Dagsværks første online valg samt nedsættelse af en ny arbejdsgruppe, Organiseringsgruppen, som løbende udvikle og afholder workshops og træninger i *organizing and leadership* for kernefrivillige og Dagsværkgrupperne ude på skolerne. Hensigten med en stor del af bestyrelsens arbejde i 2018 har været at udvikle initiativer, som styrker Dagsværkgrupperne og aktiviteterne ude på den enkelte skole, tættere på eleverne.

## Ledelsesberetning

Bestyrelsens deltagelse på Folkemødet 2018 har også været mærkbar, hvor de bl.a. deltog i debatter vedrørende global dannelse på ungdomsuddannelserne og elevernes handlekraft. Det har i mange henseender været en bestyrelse, der udover deres aktiviteter med at godkende projekter, økonomi, ansætte nyt personale og meget andet har været meget aktive i forhold til aktiviteterne på sekretariatet, organisationsudvikling og nye tiltag for at styrke Dagsværkgrupperne og deres initiativer.

På Stormødet 2018 var der særlig megen diskussion vedr. en række organisatoriske ændringer. Som omtalt var der megen diskussion om Landsrådets og Slagkraftweekendens mulige nedlæggelse, som det blev besluttet af eleverne at nedlægge for at frigive kræfter til flere aktiviteter ude på medlemsskolerne. Hertil var der også en diskussion og vedtagelse af en undersøgelse i 2019 vedr. hvorvidt organisationens årshjul skal ændres, så kampagneførelsen og Dagsværkdagen i højere grad matcher livet ude på skolerne.

I alt er der i 2018 blevet anvendt 59.613 kr. på Beslutningsorganer.

### *Foreningsaktiviteter – Initiativer og oplysning*

I 2018 har Landsrådet modtaget og behandlet ansøgninger fra Dagsværkgrupper fra hele landet og udbetalt støtte til lokale aktiviteter.

Opfølgingsgrupperne har til opgave at oplyse om projekterne, der er i gang rundt om i verden, finansieret af Operation Dagsværk, Danida og CISU. 2018 var det sidste år med projektet i Kenya og i den forbindelse afholdte Kenya-opfølgingsgruppen en række events i forbindelse med PRIDE i august med besøg fra projektpartneren for at sætte fokus på projektets aftryk på LGBT+ personers vilkår i Kenya. Desuden er alle opfølgingsgrupperne gået sammen for at lave et fælles podcast-projekt under temaet: unge og aktivisme, som bliver koblet op til relevante verdensmål. Det fælles oplysningsprojekt har til formål at øge kendskabet til projekterne blandt elever ude på vores medlemsskoler, så de kan følge med i, hvad tidligere indsamlinger på Dagsværkdagen har resulteret i. Projektet vil ligeledes sætte spot på, hvordan unge kan skabe betydelig forandring. I 2018 har opfølgingsgrupperne haft travlt med at producere podcast-serien, hvilket fortsætter ind i 2019, hvor grupperne også vil besøge udvalgte skoler med interaktive og auditive oplæg.

Vi har i 2018 ligeledes afsat et beløb til Uddannelsesalliancen, som Operation Dagsværk støtter i kampagnerne mod besparelserne på uddannelserne ud fra vores princip om også at være opmærksomme på nationale rammer for kvalitetsuddannelse.

Alt i alt, har vi haft udgifter på Initiativer og Oplysning på 57.655 kr.

## Ledelsesberetning

Samlet set, har foreningen i 2018 haft udgifter på 1.169.628 kr., hvilket giver et samlet resultat for foreningen på 142.252 kr., som i forhold til det forventede underskud på -179.064 kr., må betragtes som tilfredsstillende.

### Oplysningskampagnen 2018

Operation Dagsværks hovedaktivitet har været den årlige oplysningskampagne, som Operation Dagsværk har samlet penge ind til siden 1985. Den årlige oplysningskampagne har til formål at styrke solidariteten blandt unge på ungdomsuddannelserne og 8.-10. klasse med unge andre steder i verden med ringere vilkår. Oplysningskampagnen danner grundlag for den landsdækkende indsamling, som afvikles i forbindelse med Dagsværkdagen. Hovedaktiviteterne var på selve Dagsværkdagen den 7. november 2018, men en række Dagsværkgrupper havde i ugerne før og efter arrangeret øvrige arrangementer, som understøttede indsamlingen af midler til et konkret forandringsprojekt i Grønland. For første gang deltog grønlandske elever også på Dagsværkdagen, hvor elever fra GUX Nuuk var ude og arbejde for projektet.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og i overensstemmelse med bekendtgørelse 820 af 27. juni 2014.

De indsamlede midler fra 2018 går til et projekt i Grønland, som over de næste 3 år vil gennemføre en række aktiviteter for at skabe en frivillig bevægelse blandt unge mellem 15-25 år. Formålet er, at unge grønlandere opnår modet og værktøjerne til at skabe positiv social forandring for dem selv og deres lokalsamfund.

Operation Dagsværk samarbejder med Ungdommens Røde Kors og Kalallitt Røde Korsiat (KRK). Der vil i Nuuk, Sisimiut, Ilulissat, Aasiaat, Qaqortoq og Tasiilaq blive udviklet uddannelsesforløb i socialt entreprenørskab. Uddannelserne er baseret på ung-til-ung træning, hvor unge grønlandere selv træner andre unge i metoder, som de har erhvervet sig gennem uddannelsesforløb.

Projektet vil:

- Gennemføre masteruddannelse for 100 unge sociale entreprenører og ung-til-ung trænere
- Gennemføre ung-til-ung træning i socialt entreprenørskab for 1.000 unge i folkeskolens afgangsklasser og andre uddannelsesinstitutioner
- Skabe socialt forandrende og unge-drevne projekter i minimum fem byer i Grønland
- Udvikle en digital platform til unges online deling og udvikling af det sociale entreprenørskab
- Træne i story-telling gennem foto og video af minimum 50 unge
- Skabe en unge-drevet kampagne om unges potentiale, som når hele Grønland.

## Ledelsesberetning

Initiativerne bakes op af initiativpuljer samt online platforme, der kan få de unge i Grønland til at dele deres erfaringer på tværs samt starte samarbejde på tværs af Grønland. Forløbet er et åbent tilbud, og det er derfor muligt for alle unge og andre interesserede aktører i Grønland at gøre brug af de tilbud, som vil blive stillet til rådighed i løbet af de næste år.

Projektet bygger videre på af KRK's igangværende projekt, INUA, der skaber rammerne for ungdomsfrivillighed. På baggrund af gode resultater og et ønske om at forankre de unges engagement i INUA-projektet på et bredere samfundsmæssigt plan, bygger dette projekt ovenpå og sætter fokus på socialt entreprenørskab. Projektet vil bygge på SPRINT-metoden, som er et intensivt uddannelsesforløb i socialt entreprenørskab som Ungdommens Røde Kors har udviklet for at give unge troen på sig selv og kickstarte deres indre handlekraft.

I 2018 har oplysningskampagnen været kombineret med en mini-kampagne med fokus på FN's 17 Verdensmål, hvor der er blevet skabt en række produkter, der er blevet distribueret fysisk og digitalt med formål om at engagere unge i en global dagsorden. Produktionerne blev ligeledes inddraget i Operation Dagsværks deltagelse på Folkemøde 2018 og sat rammerne for en online julekalender med fokus på Verdensmålene.

### Oplysningskampagnen - indtægter

Valget af projektet i Grønland har haft stor betydning for finansieringen af oplysningskampagnen, i og med at Grønland ikke opfylder kriterierne hos Danidas Oplysningspulje, hvor vi vanligtvis modtager støtte til kampagnen. Finansieringen af kampagnen har derfor været særlig i år, da vi har skulle fundraise hos en række fonde. Vi er blevet støttet med i alt 456.550 kr. til kampagnen fra diverse fonde: AP Møller, Den Grønlandske Fond, Bikubefonden, 15. juni Fonden og Det Grønlandske Hus i Århus.

Desuden har Ungdommens Røde Kors stillet med et beløb for at understøtte kampagnen, samt at DUF refunderer en vis del af de internationale udgifter i forbindelse med vores researchbesøg i forbindelse med udviklingen af oplysningskampagnen.

Tuborg Fondet har desuden bidraget til oplysningskampagnen vedrørende FN's Verdensmål og Operation Dagsværks deltagelse på Folkemødet på Bornholm.

Dertil kommer, at vi har mulighed for at trække op mod 10% af indsamlingen (jf. vedtægterne) som en administrationsprocent for at dække administrative udgifter relateret til kampagnen. I 2018 har vi anvendt 9,6%.

## Ledelsesberetning

### Oplysningskampagnen - udgifter

Oplysningskampagnen har primært været rettet mod de aktive Dagsværkgrupper og eleverne på de skoler. Tillige har det været målrettet at engagere en tusindtals arbejdsgivere samt øvrige unge, som vi har mødt på en lang række arrangementer og events i forbindelse med den landsdækkende kampagne.

Såvel som i foreningen, er Operation Dagsværks kerneopgave baseret på, at vi iværksætter unge frivillige til at skabe oplysning, stillingtagen og handling hos andre unge. På sekretariatet arbejder en række frivillige fuld tid, faciliteret af en kampagneleder og øvrige ansatte. Her skabes størsteparten af materialerne, som fx undervisningsmaterialer, filmproduktioner og podcasts. Vi har registreret ca. 4.000 downloads af undervisningsmaterialer, og podcasten er downloadet ca. 1500 gange.

Desuden har vi anvendt en række midler på at udvikle grafiske produkter, såsom flyers, plakater, tatoveringer, klistermærker etc. som anvendes ude lokalt på skolerne.

Et særligt stærkt produkt er Operation Dagsværks turné rundt i landet, hvor de sekretariatsfrivillige afholder oplæg og workshops på skolerne. I 2018 har frivillige i løbet af 7 uger lykket sig med at besøge over 60 skoler og lave oplæg for 35.000 elever. Oplæggene har berørt ungdomslivet i Grønland med fokus på potentiale og udfordringer. Oplæggene forklarede vigtigheden i det kommende projekt om at styrke de unge i Grønland, samt hvordan de unges potentiale og lokale initiativer kan forbedre de unges trivsel, hverdag og fremtid. Ikke mindst har vi gennem disse oplæg og oplysningskampagnen sat Grønland i fokus og vækket tusindvis af unges nysgerrighed for Grønland og relationen mellem Grønland og Danmark. Parallelt med vores kampagneturné på de danske ungdomsuddannelser og efterskoler har vi lavet en online kampagne for at skabe en bredere spredning til vores målgruppe, som i særdeleshed er brugere af sociale medier, som har haft en rækkevidde på ca. 300.000 visninger.

Årets indsamling blev på 3.607.287 kr. Der blev i 2018 anvendt 347.706 kr. af de indsamlede midler til at dække oplysningsaktiviteterne, hvilket udgør en administrationsprocent på 9,6%. Der er dermed en procentsats, der er lavere end den i vedtægterne godkendte procentsats.

Til uddeling til projektet i Grønland er således: 3.259.581 kr.

## Ledelsesberetning

### Udbetalinger til igangværende projekter

Operation Dagsværks Bestyrelse har godkendt en række rapporter fra igangværende projekter på indstilling fra de forskellige opfølgingsgrupper. Det er projekter som fortsat kører på indsamlingsmidlerne fra de foregående års kampagner. På baggrund af halvårige rapporter fra projektpartnerne, som er behandlet og godkendt, har Bestyrelsen udbetalt følgende midler til disse projekter, og i alt 6.183.053 kr.

#### *Dhaka–Bangladesh*

(Projektpartner - PlanBørnefonden)

Dhaka-projektet har i 2018 fået udbetalt i alt 1.000.548 kr.

#### *Guatemala*

(Projektpartner – Oxfam IBIS)

Guatemala-projektet har i 2018 fået udbetalt i alt 2.244.566 kr.

#### *Somaliland*

(Projektpartner – SOS Børnebyerne)

Somaliland-projektet har i 2018 fået udbetalt i alt 1.786.333 kr.

#### *Kenya*

(Projektpartner – Sex og Samfund)

Kenya-projektet har i 2018 fået udbetalt i alt 446.850 kr.

#### *Sierra Leone*

(Projektpartner – Oxfam IBIS)

Sierra Leone-projektet har i 2018 fået udbetalt i alt 704.756 kr.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at de fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hovedprincippet for regnskabsaflæggelsen er, at indtægter og omkostninger placeres under hensyntagen til, hvilket formål de er disponeret. Således opereres der med en opdeling af de samlede aktiviteter under foreningen.

Herudover laves et samlet regnskab for foreningen inklusive kampagner. Dette samleregnskab viser det totale omfang af foreningen, kampagnernes aktivitet og økonomiske status.

### Resultatopgørelsen

#### Lønninger

Lønninger omfatter udbetalte lønninger og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I lønninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder, eksempelvis barselsrefusion.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Huslejedepositum afstemmes til kontrakt samt årets regulering fra udlejer. Udlejer kontaktes hvert andet år for en ekstern bekræftelse heraf.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

IT-udvikling og -udstyr	2-3 år
-------------------------	--------

Aktiver med en kostpris under kr. 13.500 ekskl. moms indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2018**  
**Foreningen ekskl. kampagner**

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Modtagne tilskud samt øvrige indtægter</b>		
21 Undervisningsministeriet	487.000	490.000
20 DUF - Driftstilskud	541.685	544.590
Kulturstyrelsen, Folkeoplysende aktiviteter	45.771	41.115
Modtagne kontingentbetalinger	60.500	63.500
Støttemedlemmer	5.750	25.188
CISU, Oplysningspulje	0	25.000
Græsrodsfonden, tilskud til Folkemøde	0	3.000
Greenspeak, støtteabonnement	3.900	4.031
Frivillig miljøvær (MS, DHF, DSF mv.)	18.137	13.532
Tuborg-fondet	0	23.856
Kulturstyrelsen, tilskud konkrete formål	0	9.535
Øvrige indtægter	41.037	23.246
Merkurkonti	<u>108.100</u>	<u>115.600</u>
<b>Indtægter i alt</b>	<u><b>1.311.880</b></u>	<u><b>1.382.193</b></u>
<b>Administrationsomkostninger</b>		
1 Lønninger	668.936	769.900
2 Sekretariatsomkostninger	318.547	343.886
3 Møder og kommunikation	64.877	106.882
4 Beslutningsorganer	59.613	70.159
5 Initiativer og oplysning	<u>57.655</u>	<u>126.329</u>
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<u><b>1.169.628</b></u>	<u><b>1.417.156</b></u>
<b>Resultat før ekstraordinære og finansielle poster</b>	142.252	-34.963
6 Ekstraordinære poster	0	6.427
Finansielle indtægter	<u>0</u>	<u>251</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><b>142.252</b></u>	<u><b>-28.285</b></u>

**Balance pr. 31. december 2018**  
**Foreningen ekskl. kampagner**

<u>Note</u>	<u>Aktiver</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
	<b><u>Anlægsaktiver</u></b>		
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Huslejedepositum	<u>81.503</u>	<u>81.503</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>81.503</u>	<u>81.503</u>
	<b><u>Omsætningsaktiver</u></b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
7	Mellemregning med kampagner	837.594	645.332
	Andre tilgodehavender	<u>111.208</u>	<u>112.705</u>
		<u>948.802</u>	<u>758.037</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>		
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1033036	471.110	502.906
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1748021	<u>122.163</u>	<u>122.162</u>
		<u>593.273</u>	<u>625.068</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1.542.075</u>	<u>1.383.105</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>1.623.578</b></u>	<u><b>1.464.608</b></u>

**Balance pr. 31. december 2018**  
**Foreningen ekskl. kampagner**

<u>Note</u>	<u>Passiver</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
	<b><u>Egenkapital</u></b>		
	Egenkapital 1. januar	1.345.597	1.373.882
	Årets resultat	<u>142.252</u>	<u>-28.285</u>
	<b>Egenkapital 31. december</b>	<u><b>1.487.849</b></u>	<u><b>1.345.597</b></u>
	 <b><u>Gældsforpligtelser</u></b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Skyldig revision	60.000	60.000
	Skyldig ATP og sociale bidrag	8.147	6.072
	Skyldig A-skat og AM-bidrag	46.953	30.804
	Skyldige feriepenge	20.629	22.135
7	Mellemregning med kampagner	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u><b>135.729</b></u>	<u><b>119.011</b></u>
	 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>135.729</b></u>	<u><b>119.011</b></u>
	 <b>Passiver i alt</b>	<u><b>1.623.578</b></u>	<u><b>1.464.608</b></u>
19	Internationale aktiviteter (DUF)		
20	Medlemsoplysninger (DUF)		
24	Eventualposter		

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2018

### Kampagne 2018, Grønland

<u>Note</u>	<u>Indtægter</u>	<u>2018</u>
	Indsamlede midler	3.607.287
8	Modtagne tilskud	<u>832.592</u>
	<b>Indtægter i alt</b>	<u><b>4.439.879</b></u>
	 <b><u>Omkostninger</u></b>	
9	Nettoresultat ved salg af merchandise (indtægt)	-7.250
10	Lønninger	566.223
11	Sekretariatsomkostninger	213.870
12	Koordination og mødeaktivitet	31.991
13	Nettoresultat af oplysningsaktiviteter	364.039
14	Indsamlingsomkostninger	<u>11.425</u>
	<b>Omkostninger i alt</b>	<u><b>1.180.298</b></u>
	 <b>Resultat før finansielle poster</b>	<u><b>3.259.581</b></u>
	 Finansielle indtægter	<u>0</u>
15	<b>Resultat (til uddeling)</b>	<u><u><b>3.259.581</b></u></u>

**Balance pr. 31. december 2018**

**Kampagne 2018, Grønland**

	<u>Aktiver</u>	<u>31/12 2018</u>
<u>Note</u>	<u>Omsætningsaktiver</u>	
	<b>Tilgodehavender</b>	
	Indsamlede midler mv., netto	148.442
7	Mellemregning med foreningen	0
	Andre tilgodehavender	<u>56.144</u>
		<u>204.586</u>
	<b>Likvide midler</b>	
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1864604 (driftskonto)	355.110
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1056664 (indsamlingskonto)	3.048.618
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1724246 (indsamlingskonto)	205.872
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1765868 (indsamlingskonto)	<u>196.175</u>
		<u>3.805.775</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>4.010.361</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>4.010.361</u>
	<u>Passiver</u>	
16	<u>Uddelingskonto</u>	
	Overført fra resultatopgørelsen	<u>3.259.581</u>
	<u>Gældsforpligtelser</u>	
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	
7	Mellemregning med foreningen	<u>750.780</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>750.780</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	<u>750.780</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u>4.010.361</u>

## Kampagne 2017, Dhaka

<u>Note</u>	<u>Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december</u>	<u>2018</u>
	Indsamlede midler vedrørende tidligere år og andre indtægter	43.744
	Overført til opfølgingspuljen (startkapital)	0
	Rejse-, møde og opfølgingsomkostninger	0
	Afskrevne debitorer	0
	Finansielle indtægter	0
	<b>Resultat</b>	<b><u>43.744</u></b>
	 <b><u>Balance pr. 31. december</u></b>	 <b><u>31/12 2018</u></b>
	<b><u>Aktiver</u></b>	
7	Mellemregning med foreningen	4.185
	Kontantbeholdning	0
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1018508	<u>2.374.170</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.378.355</u></b>
	 <b><u>Passiver</u></b>	
16	<b><u>Uddelingskonto</u></b>	
	Saldo pr. 1. januar	3.335.159
	Overført fra resultatopgørelsen vedrørende uddeling	43.744
	Årets uddeling	<u>-1.000.548</u>
	<b>Uddelingskonto pr. 31. december</b>	<b><u>2.378.355</u></b>
	 <b><u>Gældsforpligtelser</u></b>	
7	Mellemregning med foreningen	0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>0</u></b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>2.378.355</u></b>

## Kampagne 2016, Guatemala

<u>Note</u>	<u>Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Indsamlede midler vedrørende tidligere år og andre indtægter	0	82.017
	Overført til opfølgingspuljen (startkapital)	0	0
	Rejse-, møde og opfølgingsomkostninger	0	0
	Afskrevne debitorer	0	0
	Finansielle indtægter	0	0
	<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>82.017</b>
	 <b>Balance pr. 31. december</b>	 <b>31/12 2018</b>	 <b>31/12 2017</b>
	<b>Aktiver</b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Kontantbeholdning	640	640
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1860511	1.125.760	3.370.326
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.126.400</b>	<b>3.370.966</b>
	 <b>Passiver</b>		
16	<b>Uddelingskonto</b>		
	Saldo pr. 1. januar	3.370.966	3.810.449
	Overført fra resultatopgørelsen vedrørende uddeling	0	82.017
	Årets uddeling	-2.244.566	-521.500
	<b>Uddelingskonto pr. 31. december</b>	<b>1.126.400</b>	<b>3.370.966</b>
	 <b>Gældsforpligtelser</b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	0
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b>1.126.400</b>	 <b>3.370.966</b>



## Kampagne 2015, Somaliland

<u>Note</u>	<u>Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Indsamlede midler vedrørende tidligere år og andre indtægter	0	0
	Overført til opfølgingspuljen (startkapital)	0	0
	Rejse-, møde og opfølgingsomkostninger	0	0
	Afskrevne debitorer	0	0
	Finansielle indtægter	0	0
	<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	 <b>Balance pr. 31. december</b>	 <b>31/12 2018</b>	 <b>31/12 2017</b>
	<b><u>Aktiver</u></b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	31.470
	Kontantbeholdning	0	0
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1791187	<u>471.074</u>	<u>2.225.937</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>471.074</u></b>	<b><u>2.257.407</u></b>
	 <b><u>Passiver</u></b>		
16	<b><u>Uddelingskonto</u></b>		
	Saldo pr. 1. januar	2.257.407	3.309.541
	Overført fra resultatopgørelsen vedrørende uddeling	0	0
	Årets uddeling	<u>-1.786.333</u>	<u>-1.052.134</u>
	<b>Uddelingskonto pr. 31. december</b>	<b><u>471.074</u></b>	<b><u>2.257.407</u></b>
	 <b><u>Gældsforpligtelser</u></b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
	 <b>Passiver i alt</b>	<b><u>471.074</u></b>	<b><u>2.257.407</u></b>

## Kampagne 2014, Kenya

<u>Note</u>	<u>Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Indsamlede midler vedrørende tidligere år og andre indtægter	0	0
	Overført til opfølgingspuljen (startkapital)	0	0
	Rejse-, møde og opfølgingsomkostninger	0	0
	Afskrevne debitorer	0	0
	Finansielle indtægter	0	0
	<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	 <b>Balance pr. 31. december</b>	 <b>31/12 2018</b>	 <b>31/12 2017</b>
	<b><u>Aktiver</u></b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Andre tilgodehavender	0	0
	Merkur Andelskasse, konto 8401 3910512	0	446.850
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>446.850</b>
	 <b><u>Passiver</u></b>		
16	<b><u>Uddelingskonto</u></b>		
	Saldo pr. 1. januar	446.850	1.787.429
	Overført fra resultatopgørelsen vedrørende uddeling	0	0
	Årets uddeling	-446.850	-1.340.579
	<b>Uddelingskonto pr. 31. december</b>	<b>0</b>	<b>446.850</b>
	 <b><u>Gældsforpligtelser</u></b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	0
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b>0</b>	 <b>446.850</b>

## Kampagne 2013, Sierra Leone

<u>Note</u>	<u>Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Indsamlede midler vedrørende tidligere år og andre indtægter	0	0
	Overført til opfølgingspuljen (startkapital)	0	0
	Rejse-, møde og opfølgingsomkostninger	0	0
	Afskrevne debitorer	0	0
	Finansielle indtægter	0	0
	<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	 <b>Balance pr. 31. december</b>	 <b>31/12 2018</b>	 <b>31/12 2017</b>
	<b><u>Aktiver</u></b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Andre tilgodehavender	0	0
	Merkur Andelskasse, konto 8401 1073636	1.418.773	2.123.529
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.418.773</b>	<b>2.123.529</b>
	 <b><u>Passiver</u></b>		
16	<b><u>Uddelingskonto</u></b>		
	Saldo pr. 1. januar	2.123.529	3.106.426
	Overført fra resultatopgørelsen vedrørende uddeling	0	0
	Årets uddeling	-704.756	-982.897
	<b>Uddelingskonto pr. 31. december</b>	<b>1.418.773</b>	<b>2.123.529</b>
	 <b><u>Gældsforpligtelser</u></b>		
7	Mellemregning med foreningen	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	0
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b>1.418.773</b>	 <b>2.123.529</b>

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2018

### Samleoversigt

<u>Note</u>	<u>Indtægter</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Indsamlede midler	3.651.031	3.785.642
	Tilskud	1.907.048	1.963.047
	Øvrige indtægter	<u>237.424</u>	<u>306.488</u>
	<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>5.795.503</u></b>	<b><u>6.055.177</u></b>
	<b><u>Omkostninger</u></b>		
1+10	Lønninger	1.235.159	1.278.630
2+11+12	Sekretariatsomkostninger	564.408	555.245
3+4	Møder og kommunikation samt beslutningsorganer	124.490	177.041
5+13	Oplysningsaktiviteter (forening og kampagne)	421.694	638.130
9+14	Indsamlingsomkostninger	<u>4.175</u>	<u>23.920</u>
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b><u>2.349.926</u></b>	<b><u>2.672.966</u></b>
	<b>Resultat før ekstraordinære og finansielle poster</b>	<b><u>3.445.577</u></b>	<b><u>3.382.212</u></b>
6	Ekstraordinære poster	0	6.427
	Finansielle indtægter	<u>0</u>	<u>251</u>
		3.445.577	3.388.890
16	Overført til uddelingskonti	<u>-3.303.325</u>	<u>-3.417.175</u>
	<b>Resultat</b>	<b><u>142.252</u></b>	<b><u>-28.285</u></b>

**Balance pr. 31. december 2018****Samleoversigt**

<u>Note</u>	<u>Aktiver</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
	<b><u>Anlægsaktiver</u></b>		
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Huslejedepositum	<u>81.503</u>	<u>81.503</u>
		<u>81.503</u>	<u>81.503</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>81.503</u>	<u>81.503</u>
	<b><u>Omsætningsaktiver</u></b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Indsamlede midler	148.442	129.750
7	Mellemregning med Projekt (Jeg tør tage ansvar)	90.999	0
	Andre tilgodehavender	<u>167.352</u>	<u>148.215</u>
		<u>406.793</u>	<u>277.965</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>		
	Bankindeståender	<u>9.789.465</u>	<u>12.639.050</u>
		<u>9.789.465</u>	<u>12.639.050</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>10.196.258</u>	<u>12.917.015</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>10.277.761</u>	<u>12.998.518</u>

**Balance pr. 31. december 2018****Samleoversigt**

<u>Note</u>	<b>Egenkapital</b>	<b>31/12 2018</b>	<b>31/12 2017</b>
	Egenkapital 1. januar	1.345.597	1.373.882
	Overført resultat	142.252	-28.285
	<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>1.487.849</b>	<b>1.345.597</b>
	<b>Hensættelser</b>		
16	Uddelingskonti, kampagner	8.654.183	11.533.910
	<b>Hensættelser i alt</b>	<b>8.654.183</b>	<b>11.533.910</b>
	<b><u>Gældsforpligtelser</u></b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Skyldig revision	60.000	60.000
	Skyldig ATP-bidrag og samlet bidrag	8.147	6.072
	Skyldig A-skat og AM-bidrag	46.953	30.804
	Skyldige feriepenge	20.629	22.135
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>135.729</b>	<b>119.011</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>135.729</b>	<b>119.011</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>10.277.761</b>	<b>12.998.518</b>

## Pengestrømsopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2018

<b>Note</b>	<b>2018</b>
Årets resultat	142.252
17 Reguleringer	0
18 Ændring i driftskapital	-112.109
Pengestrømme fra drift før finansielle poster og uddelinger	30.143
Renteindbetalinger og lignende	0
Renteudbetalinger og lignende	0
	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>30.143</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>0</b>
16 Årets resultat af kampagner	3.303.325
16 Årets uddelinger	-6.183.053
<b>Pengestrømme fra kampagner og uddelingsaktivitet</b>	<b>-2.879.728</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-2.849.585</b>
Likvider 1. januar	12.639.050
Ændring i likvider jf. ovenfor	-2.849.585
<b>Likvider 31. december</b>	<b>9.789.465</b>

## Noter

<b><u>1. Lønninger</u></b>	<b><u>2018</u></b>	<b><u>2017</u></b>
Lønninger, netto	1.288.664	1.248.315
Sociale bidrag	33.495	30.315
Overførsel til projekt med Danida og CISU	-87.000	0
Overførsel til årets kampagne	-566.223	-508.730
	<u>668.936</u>	<u>769.900</u>
<b><u>2. Sekretariatsomkostninger</u></b>		
Husleje, varme, el og tyverialarm	120.992	103.390
Reparation og vedligeholdelse	135	3.345
IT-udgifter og serveromkostninger	18.103	43.710
Kontorinventar	0	561
Renovation og rengøring	7.247	781
Kontorartikler	3.021	2.190
Kontingenter mv.	24.350	19.350
Porto, gebyrer, lønadministration og fragt	16.512	12.410
Fotokopiomkostninger	16.382	18.168
Telefon og internet	4.854	5.785
Forsikring	42.201	36.042
Revision og årsregnskabsudarbejdelse	56.875	75.000
Ekstern konsulentbistand	0	373
Personaleomkostninger	3.610	7.472
Stillingsannoncer mv.	1.898	4.464
Personalekurser- og møder, herunder transport	427	1.846
Rigsarkivet (arkivkasser og pakning)	2.173	8.333
Diverse	-232	668
	<u>318.547</u>	<u>343.886</u>



## Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b><u>3. Møder og kommunikation</u></b>		
Landsrådsmøder (møde- og rejseomkostninger)	5.120	9.669
Slagkraftweekend	35.852	47.960
Andre møde- og rejseomkostninger	15.222	48.872
Kommunikation i foreningen (udvikling af IT-systemer)	7.000	0
International Gruppe (møde- og rejseomkostninger)	1.683	381
	<u>64.877</u>	<u>106.882</u>
<b><u>4. Beslutningsorganer</u></b>		
Bestyrelsesmøder (møde- og rejseomkostninger)	26.798	25.438
Stormøde	32.815	44.721
	<u>59.613</u>	<u>70.159</u>
<b><u>5. Initiativer og oplysning</u></b>		
Landsrådets Dagsværkpulje	15.364	15.500
Bestyrelsens Opfølgingsgrupper	27.346	59.001
Bestyrelsens Aktivitetspulje	278	10.992
CPH:DOX	0	23.856
Merchandise (T-shirts mv.)	12.790	9.623
Andre aktiviteter	1.877	7.357
	<u>57.655</u>	<u>126.329</u>
<b><u>6. Ekstraordinære poster</u></b>		
Tilbagebetaling EU, summercamp	0	-6.626
Renter MS 2010-2013	0	13.053
	<u>0</u>	<u>6.427</u>

## Noter

<b><u>7. Mellemlægning kampagner</u></b>	<b><u>2018</u></b>	<b><u>2017</u></b>
Kampagne 2015, Somaliland	0	-31.470
Kampagne 2017, Dhaka	-4.185	676.802
Kampagne 2018, Grønland	750.780	0
Projekt 2018/2019, Jeg tør tage ansvar	90.999	0
	<b><u>837.594</u></b>	<b><u>645.332</u></b>

<b><u>8. Modtagne tilskud</u></b>	<b><u>2018</u></b>
DUF (internationale aktiviteter)	132.693
Bikubenfonden	250.000
Den Grønlandske Fond	50.000
Ungdommens Røde Kors	150.000
Tuborg-fondet	70.000
15. juni Fonden	96.550
A. P. Møller Fonden	50.000
Det Grønlandske Hus i Århus	10.000
Ungdommens Røde Kors	5.800
Crowdfunding	12.480
Øvrige indtægter	5.069
<b>Tilskud i alt</b>	<b><u>832.592</u></b>

Med hensyn til anvendelse af tilskud henvises til noterne 10-14.

### **9. Nettoresultat ved salg af merchandise**

Indtægter	-7.250
Omkostninger	0
<b>Resultat ved salg af varer</b>	<b><u>-7.250</u></b>

### **10. Lønninger**

Lønninger (udbetalt af foreningen og overført til kampagnen)	566.223
Militærnægtere	0
	<b><u>566.223</u></b>

## Noter

<u>11. Sekretariatsomkostninger</u>	<u>2018</u>
Andel af husleje, el, varme og tyverialarm	120.993
Andel af telefon og internet	4.853
Andel af kopiering, trykning samt IT-omkostninger	18.909
Andel af forsikringer	42.201
Andel af fragt, porto og gebyrer	16.511
Andel af kontorholdsomkostninger	3.020
Andel af rengøring og renovation	7.248
Andel af reparation og vedligeholdelse	136
	<u>213.870</u>

## 12. Koordination og mødeaktivitet

Frivillige, frokost og andet	21.963
Transport- og telefongodtgørelse	2.733
Bestyrelsens Frivilligpulje	7.295
	<u>31.991</u>

## 13. Nettoresultat af oplysningsaktiviteter

	<u>Indtægter</u>	<u>Omkostninger</u>	<u>I alt</u>
Kampagneførelse	0	205.136	205.136
Undervisningsmaterialer	0	2.128	2.128
Workshop	45.000	38.347	-6.653
Fællestimer/oplæg	133.200	27.359	-105.841
Kampagneweekend	2.300	46.677	44.377
Researchrejser	0	224.892	224.892
	<u>180.500</u>	<u>544.539</u>	<u>364.039</u>

Oplysningsaktiviteterne er i vid udstrækning tilskudsfinansieret, jf. note 8 "Modtagne tilskud".

## 14. Indsamlingsomkostninger

SMS	11.425
Raslebøsser	0
	<u>11.425</u>

## Noter

### 15. Resultat til uddeling - 2018

Indsamlingsresultat	3.607.287	100,0%
	3.607.287	100,0%
Omkostninger inkl. salg af varer	-1.180.298	-32,7%
Modtagne tilskud	832.592	23,1%
Nettoomkostninger	-347.706	-9,6%
<b>Uddelingskonto pr. 31. december 2018</b>	<b>3.259.581</b>	<b>90,4%</b>

### 16. Uddelings- og opfølgingskonti - 2018

Uddelingskonti	Primo	Resultat	Uddeling	Ultimo	Likvide midler
2018, Grønland	0	3.259.581	0	3.259.581	3.805.775
2017, Dhaka	3.335.159	43.744	-1.000.548	2.378.355	2.374.170
2016, Guatemala	3.370.966	0	-2.244.566	1.126.400	1.126.400
2015, Somaliland	2.257.407	0	-1.786.333	471.074	471.074
2014, Kenya	446.850	0	-446.850	0	0
2013, Sierra Leone	2.123.529	0	-704.756	1.418.773	1.418.773
	11.533.911	3.303.325	-6.183.053	8.654.183	9.196.192

## Noter

<b><u>17. Reguleringer</u></b>	<b><u>2018</u></b>
Afskrivninger	0
Finansielle indtægter	0
	<b><u>0</u></b>
<b><u>18. Ændring i driftskapital</u></b>	
Forøgelse af huslejedepositum	0
Ændring i tilgodehavender	-128.827
Ændring i kortfristet gæld	16.718
	<b><u>-112.109</u></b>

### **19. DUF - Internationale aktiviteter**

Foreningen har afholdt udgifter til internationale aktiviteter, jf. Tipsreglernes kapitel 4, på i alt kr. 224.892 for regnskabsåret.

### **20. Medlemsoplysninger**

Foreningen har i 2018 modtaget driftstilskud fra DUF.

Pr. 31. december 2018 havde foreningen 121 kollektive medlemmer.  
67 medlemmer opfylder DUF's medlemsdefinitioner, der bl.a. baserer sig på følgende:

- Alderskrav (medlemmer skal være under 30 år).
- Bopælskrav (medlemmer må ikke være bosiddende uden for Danmark).
- Regelmæssige aktiviteter og demokratisk praksis.

## Noter

### 21. Undervisningsministeriet

Der er modtaget en bevilling på kr. 487.000 for 2018 (Sags nr. 034.154.581), som er anvendt således:

	Afholdte omkost- ninger	Andel af omkostninger anvendt	Bevilget/ budget
Sekretariatetsleder	460.007	100.000	100.000
IT-medarbejder	202.532	100.000	100.000
Økonomimedarbejder	124.521	75.000	75.000
Projektsekretær	106.980	25.000	25.000
Slagkraftweekend	35.852	35.852	56.500
Drifts- og administrationsomkostninger, sekretariat	318.547	130.500	130.500
	<u>1.248.439</u>	<u>466.352</u>	<u>487.000</u>

Overskudmidler for Slagkraftweekend kr. 20.648 (56.500-35.852) ønskes overført til regnskabsåret 2019.

### 22. CISU

Der er modtaget en bevilling fra CISU på kr. 204.000 for perioden 1/7 2018 - 30/6 2019 (Projekt Jeg tør godt tage ansvar). Projektet er igangværende og afsluttes i 2019.

### 23. Danida

Der er modtaget en bevilling fra Danida på kr. 275.000 (journalnr. 117D./PRJ-01541) for perioden 2018/2019 (Projekt Jeg tør godt tage ansvar). Projektet er igangværende og afsluttes i 2019.

### 24. Eventualposter

Foreningen har indgået lejekontrakt med en månedlig husleje på pt. kr. 19.940 inklusive varme.

Foreningen kan opsige lejemålet med 3 måneders varsel.

Foreningen har indgået aftale om leasing af driftsmateriel med en kvartalsmæssig leje på kr. 4.750.

Aftalen udløber 31/12 2021. Restleasing-forpligtelsen udgør kr. 57.000.