

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25
7000 Fredericia
CVR-nr. 65219115

Årsrapport 2017

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den 23.04.2018

Dirigent

Navn: Metha Sørensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	10
Balance pr. 31.12.2017	11
Egenkapitalopgørelse for 2017	13
Pengestrømsopgørelse for 2017	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark
Korskærvej 25
7000 Fredericia

CVR-nr.: 65219115
Hjemsted: Fredericia
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 75926100
Telefax: 75920702
Hjemmeside: www.indremission.dk
E-mail: post@indremission.dk

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse:
http://indremission.dk/fileadmin/Dok/Organisation/Ledelse/Lovpligtig_redegoerelse_for_god_fondsledelse_2017.pdf

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard, formand
Metha Sørensen, næstformand
Erik Back Pedersen
Jakob From Søvnald
Dina Kofoed Kjær
Morten Mouritzen
Anders Brødbæk Hummellose
Bent Oluf Damm
Bo Arvid Knudsen
Søren Isak Nolsøe

Direktion

Jens Medom Madsen, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Fredericia, den 23.04.2018

Direktion

Jens Medom Madsen
Direktør

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard
formand

Metha Sørensen
næstformand

Erik Back Pedersen

Jakob From Søvnald

Dina Kofoed Kjær

Morten Mouritzen

Anders Brødbæk
Hummelmose

Bent Oluf Damm

Bo Arvid Knudsen

Søren Isak Nolsøe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.04.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Jakob Boutrup Ditlevsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27725

Ledelsesberetning

	2017	2016	2015	2014	2013
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	67.140	66.554	57.181	59.156	50.440
Driftsresultat	20.177	25.518	9.938	5.778	(3.525)
Resultat af finansielle poster	(4.989)	(6.602)	(4.464)	(3.783)	(4.561)
Årets resultat	15.188	18.916	5.474	1.995	(8.086)
Samlede aktiver	184.907	184.983	198.481	205.899	230.446
Investeringer i materielle anlægsaktiver	8.634	8.591	4.481	5.647	5.477
Egenkapital	78.835	69.625	60.596	58.736	67.296
Nettorentebærende gæld	68.792	79.964	95.542	104.839	115.810
Nøgletal					
Finansiell gearing	0,9	1,1	1,6	1,8	1,7
Egenkapitalens forrentning (%)	20,5	29,1	9,2	3,2	(10,8)

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Finansiell gearing	$\frac{\text{Nettorentebærende gæld}}{\text{Egenkapital}}$	Virksomhedens finansielle gearing.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.

Nettorentebærende gæld er defineret som rentebærende forpligtelser, herunder skyldig selskabsskat, fratrukket rentebærende aktiver, herunder likvide beholdninger og tilgodehavende selskabsskat.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens hovedaktivitet er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark.

Dette sker blandt andet ved afholdelse af offentlige møder, konferencer, koncerter og lejre, klubaktiviteter for børn og unge, besøgstjeneste, tilbud om netværk og undervisning for indvandrere og andre udsatte grupper samt udgivelse af bøger, blade og hjemmesider.

Foreningen driver i tilknytning til formålet virksomheder inden for brancherne: Hotel, Camping, Rejser, Bøger, Blade og Genbrugsbutik.

I foreningens årbog, i informationsnummeret fra Indre Missions Tidende og på foreningens hjemmeside er der informationer om aktiviteter og begivenheder i årets løb samt detaljerede oplysninger om arbejdsgræne og virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2017 realiseret et overskud på 15.188 t.kr. mod et overskud på 18.916 t.kr. i 2016.

Den fortsatte positive udvikling i foreningens tre primære indtægtskilder (almindelige gaver, testamentariske gaver og drift af virksomheder) har medført, at det har været muligt at øge medarbejdernormeringen samt aktivitetsudgifterne til foreningens arbejdsgræne betragteligt, uden at forringe resultatet fra den primære drift.

Faldet i overskuddet fra 2016 til 2017 på 3.728 t.kr. skyldes primært et fald i provenu fra salg af foreningens missionshuse, som var på 5.832 t.kr. i 2017 mod 9.630 t.kr. i 2016.

Resultatet er meget tilfredsstillende.

Indtægter

Den samlede bruttofortjeneste var på 67.140 t.kr. mod 66.554 t.kr. i 2016.

Modtagne gaver udgjorde 23.698 t.kr. mod 22.457 t.kr. i 2016. Heraf udgjorde testamentariske gaver 7.877 t.kr. mod 6.896 t.kr. i 2016. Der arbejdes målbevidst med at forøge kendskabet til foreningens aktiviteter for derigennem at styrke denne for foreningen væsentlige indtægtskilde. Der henvises i øvrigt til særskilt note vedr. gaveindtægterne.

Foreningen modtog tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne på 1.250 t.kr. mod 853 t.kr. i 2016. Tilskuddet er anvendt til aflønning af medarbejdere, der arbejder med formålsaktiviteter, og til lokale aktiviteter.

Ledelsesberetning

Foreningen modtog momskompensation på 4.096 t.kr. mod 3.096 t.kr. i 2016. Heraf er 1.920 t.kr. anvendt til lokale aktiviteter.

Udgifter

Mod opfyldelsen af foreningens hovedformål er der afholdt personaleomkostninger på i alt 45.756 t.kr. mod 43.399 t.kr. i 2016. Det gennemsnitlige antal medarbejdere var 136 mod 127 i 2016.

Nettorenteudgiften (inkl. andre finansielle indtægter og omkostninger) var 4.987 t.kr. mod 6.602 t.kr. i 2016. Indfrielsen af to renteswaps med en negativ værdi på i alt 2.885 t.kr. i 2016 blev fulgt op af indfrielse af yderligere en renteswap med en negativ værdi på 2.214 t.kr. i 2017. Foreningen forventer, at disse tiltag vil nedsætte de fremtidige finansielle udgifter betydeligt.

Uddelinger fra egenkapitalen

Der er direkte fra foreningens egenkapital i 2017 uddelt 9.729 t.kr. til lokale bygge- og renoveringsprojekter samt 392 t.kr. til andre lokale aktiviteter. De tilsvarende tal i 2016 var 10.461 t.kr. og 552 t.kr.

Med disse uddelinger ønsker foreningen at styrke og fastholde grundlaget for den store frivillige indsats, der ydes lokalt mod opfyldelsen af foreningens hovedformål.

Der henvises i øvrigt til særskilt punkt vedr. uddelingspolitik.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der har ikke været nogen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Forventet udvikling

Foreningen vil fortsætte med at iværksætte tiltag, der på lang sigt skal sikre vedvarende balance i den primære drift.

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Foreningens indtægter er i stort omfang baseret på frivillige gaver. Foreningens aktiviteter er sårbare over for ændringer i fradragsmuligheder og bidragydernes fortsatte villighed til at støtte foreningens aktiviteter.

Finansielle risici

I 2017 er den nettorentebærende gæld yderligere reduceret, så den nu udgør 68.792 t.kr. mod 79.964 t.kr. i 2016. Årsagen hertil skal primært findes i det positive resultat og sekundært i et fortsat frasalg af foreningens materielle anlægsaktiver.

Foreningens finansielle gearing er halveret over en 3-årig periode fra 1,8 i 2014 til 0,9 i 2017.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Foreningens hovedformål er at forkynde det kristne budskab i Danmark. Hertil er ansat en række missionærer og konsulenter, hvis viden er af afgørende betydning for opfyldelsen af vort formål. Det er foreningens målsætning, at medarbejderne er kompetente og har relevant opdateret viden og uddannelse til at opfylde foreningens hovedformål.

Miljømæssige forhold

Det tilstræbes at foreningens ejendomme løbende energioptimeres i forbindelse med renoveringer.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Foreningen udvikler løbende nye aktiviteter til at opfylde hovedformålet.

Redegørelse for fondsledelse

En lovpligtig redegørelse for god fondsledelse (jf. årsregnskabslovens § 77 a.) er offentliggjort på foreningens hjemmeside med følgende adresse:

http://indremission.dk/fileadmin/Dok/Organisation/Ledelse/Lovpligtig_redegoerelse_for_god_fondsledelse_2017.pdf

Redegørelse for uddelingspolitik

Foreningens formål er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark, hvilket opfyldes ved anvendelse af de midler foreningen tilvejebringer dels gennem indsamling af gaver og bidrag fra privatpersoner dels gennem erhvervmæssig aktivitet.

Foreningens uddelingspolitik opfyldes således gennem de nationale aktiviteter og den oplysningsvirksomhed foreningen gennemfører ved hjælp af ansatte missionærer og konsulenter.

Ligeledes opfyldes foreningens formål gennem støtte til det frivillige lokale arbejde, som udføres ud fra de missionshuse, foreningen ejer og finansierer nybygning og renovering af via uddelinger fra egenkapitalen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Bruttofortjeneste	1	67.140.022	66.553.958
Personaleomkostninger	2	(45.755.653)	(43.398.840)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(1.206.887)</u>	<u>2.362.971</u>
Driftsresultat		20.177.482	25.518.089
Andre finansielle indtægter	4	1.024.839	1.121.619
Andre finansielle omkostninger	5	<u>(6.014.226)</u>	<u>(7.723.573)</u>
Årets resultat	6	<u>15.188.095</u>	<u>18.916.135</u>

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Grunde og bygninger		138.888.425	141.157.420
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.739.118	8.432.065
Materielle anlægsaktiver	7	147.627.543	149.589.485
Andre værdipapirer og kapitalandele		165.060	165.798
Andre tilgodehavender		90.022	355.040
Finansielle anlægsaktiver	8	255.082	520.838
Anlægsaktiver		147.882.625	150.110.323
Fremstillede varer og handelsvarer		3.253.473	3.238.153
Varebeholdninger		3.253.473	3.238.153
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.705.812	1.638.346
Andre tilgodehavender		7.645.311	6.713.993
Periodeafgrænsningsposter	9	69.874	411.186
Tilgodehavender		9.420.997	8.763.525
Andre værdipapirer og kapitalandele		22.868.357	21.996.060
Værdipapirer og kapitalandele		22.868.357	21.996.060
Likvide beholdninger		1.481.291	874.881
Omsætningsaktiver		37.024.118	34.872.619
Aktiver		184.906.743	184.982.942

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Reserve for opskrivninger		14.806.074	14.885.474
Overført overskud eller underskud		<u>59.029.227</u>	<u>49.739.924</u>
Egenkapital		<u>78.835.301</u>	<u>69.625.398</u>
Gæld til realkreditinstitutter		40.112.420	41.869.804
Bankgæld		<u>10.000.000</u>	<u>10.000.000</u>
Langfristede gældsforpligtelser	10	<u>50.112.420</u>	<u>51.869.804</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	10	1.555.598	1.544.433
Bankgæld		5.684.568	7.702.225
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.804.732	3.195.316
Anden gæld	11	43.765.437	45.640.423
Periodeafgrænsningsposter	12	<u>2.148.687</u>	<u>5.405.343</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>55.959.022</u>	<u>63.487.740</u>
Gældsforpligtelser		<u>106.071.442</u>	<u>115.357.544</u>
Passiver		<u>184.906.743</u>	<u>184.982.942</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualaktiver	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Transaktioner med nærtstående parter	19		

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital	Reserve for opskriv- ninger	Overført overskud eller underskud	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital primo	5.000.000	14.885.474	49.739.924	69.625.398
Tilbageførsel af opskrivninger	0	(79.400)	0	(79.400)
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	0	4.142.434	4.142.434
Øvrige egenkapitalposter	0	0	(10.041.226)	(10.041.226)
Årets resultat	0	0	15.188.095	15.188.095
Egenkapital ultimo	5.000.000	14.806.074	59.029.227	78.835.301

Pengestrømsopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Driftsresultat		20.177.482	25.518.089
Af- og nedskrivninger		1.206.887	(2.362.971)
Ændringer i arbejdskapital	13	<u>(2.052.584)</u>	<u>5.916.705</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		19.331.785	29.071.823
Modtagne finansielle indtægter		1.024.839	1.121.619
Betalte finansielle omkostninger		<u>(6.092.886)</u>	<u>(7.723.573)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		14.263.738	22.469.869
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(8.633.652)	(8.591.056)
Salg af materielle anlægsaktiver		9.388.705	14.594.632
Salg af finansielle anlægsaktiver		<u>265.018</u>	<u>2.902.490</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		1.020.071	8.906.066
Afdrag på lån mv.		(3.763.876)	(20.462.606)
Uddelinger		<u>(10.041.226)</u>	<u>(11.013.246)</u>
Pengestrømme vedrørende finansiering		(13.805.102)	(31.475.852)
Ændring i likvider		1.478.707	(99.917)
Likvider primo		<u>22.870.941</u>	<u>22.970.858</u>
Likvider ultimo		24.349.648	22.870.941
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		1.481.291	874.881
Værdipapirer		<u>22.868.357</u>	<u>21.996.060</u>
Likvider ultimo		24.349.648	22.870.941

Noter

1. Bruttofortjeneste

I fondens bruttofortjeneste indgår indsamling som er foretaget i henhold til Indsamlingsbekendtgørelsen.

Gaver	2017	2016
	kr.	kr.
Testamentariske gaver	7.877.271	6.895.745
Gavebreve	3.905.911	3.834.775
Månedsgaver	2.339.926	2.383.807
Årsgaver	2.048.897	2.152.759
Kirkekollekt	116.996	108.680
Øvrige gaver til Indre Mission	7.317.060	6.969.137
Gaver til Indre Missions virksomheder	92.083	112.061
	23.698.144	22.456.964

Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark er godkendt efter ligningslovens § 8 A til at modtage gaver med fradragsret for gaveren.

Indre Mission foretager indsamlinger på hjemmesider ejet af Indre Mission, via annoncer og indstik i egne blade, Direct Mails, e-mailudsendelser, telemarketingkampagner, MobilePay og Facebook.

Indre Mission modtager derudover løbende gavebetalinger via betalingservice, kontooverførsler, betalingskort og kontanter.

De indsamlede midler er anvendt til drift af Indre Missions arbejde.

	2017	2016
	kr.	kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	41.174.888	39.358.538
Pensioner	2.941.533	2.766.007
Andre omkostninger til social sikring	1.639.232	1.274.295
	45.755.653	43.398.840
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	136	127

Fonden har, med henvisning til ÅRL § 98B, undladt at oplyse om vederlag til bestyrelsen.

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	4.439.707	4.468.895
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	<u>(3.232.820)</u>	<u>(6.831.866)</u>
	<u>1.206.887</u>	<u>(2.362.971)</u>
	2017	2016
	kr.	kr.
4. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	549.069	771.726
Øvrige finansielle indtægter	<u>475.770</u>	<u>349.893</u>
	<u>1.024.839</u>	<u>1.121.619</u>
	2017	2016
	kr.	kr.
5. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	3.395.880	4.348.480
Øvrige finansielle omkostninger	<u>2.618.346</u>	<u>3.375.093</u>
	<u>6.014.226</u>	<u>7.723.573</u>
	2017	2016
	kr.	kr.
6. Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	<u>15.188.095</u>	<u>18.916.135</u>
	<u>15.188.095</u>	<u>18.916.135</u>

Noter

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	150.428.106	24.058.650
Tilgange	6.591.311	2.042.341
Afgange	(6.565.025)	(746.258)
Kostpris ultimo	150.454.392	25.354.733
Opskrivninger primo	29.628.074	0
Tilbageførsel ved afgang	(79.400)	0
Opskrivninger ultimo	29.548.674	0
Af- og nedskrivninger primo	(38.898.760)	(15.626.585)
Årets afskrivninger	(2.704.421)	(1.735.286)
Tilbageførsel ved afgang	488.540	746.256
Af- og nedskrivninger ultimo	(41.114.641)	(16.615.615)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	138.888.425	8.739.118
	Andre værdi- papirer og kapital- andele kr.	Andre tilgode- havender kr.
8. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	171.485	355.040
Afgange	0	(265.018)
Kostpris ultimo	171.485	90.022
Nedskrivninger primo	(5.687)	0
Dagsværdireguleringer	(738)	0
Nedskrivninger ultimo	(6.425)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	165.060	90.022

9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver vedrører forudbetalte omkostninger.

Noter

	Forfald inden for 12 måneder 2017 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2016 kr.	Forfald efter 12 måneder 2017 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
10. Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter	1.555.598	1.544.433	40.112.420	33.932.928
Bankgæld	0	0	10.000.000	10.000.000
	1.555.598	1.544.433	50.112.420	43.932.928

	2017 kr.	2016 kr.
11. Anden gæld		
Moms og afgifter	1.724.766	1.245.698
Feriepengeforpligtelser	5.400.112	5.159.722
Afledte finansielle instrumenter	5.023.366	9.165.800
Anden gæld i øvrigt	31.617.193	30.069.203
	43.765.437	45.640.423

Afledte finansielle instrumenter på 5.024 t.kr. er negativ dagsværdi af renteswap. Renteswaps'ene er indgået til sikring af en fast rente på fondens variabelt forrentede banklån. Banklånet og renteswaps'ene er indgået med samme modpart.

	Hovedstol	Sikret fast rente	Restløbetid
Renteswap	25.060.000	4,52%	4 år
Renteswap	10.000.000	2,69%	4 år

12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører endnu ikke afsluttet arvesager.

	2017 kr.	2016 kr.
13. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i varebeholdninger	(15.320)	290.349
Ændring i tilgodehavender	(657.472)	4.607.656
Ændring i leverandørgæld mv.	(1.379.792)	1.018.700
	(2.052.584)	5.916.705

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
14. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	822.169	734.508

15. Eventualaktiver

Fonden er tilskødet en række lokale missionshuse, men har afgivet alle rettigheder til brug af missionshusene til de lokale samfund. Som følge heraf er missionshusene ikke indregnet i balancen, men betragtes som et eventualaktiv.

Den offentlige ejendomsvurdering af missionshuse pr. 31.12.2017 udgør 271.240 t.kr.

Der er i enkelte af missionshusene hjemtaget prioritetsgæld. Restgælden optaget i missionshusene pr. 31.12.2017 udgør 36.093 t.kr.

16. Eventualforpligtelser

Der er over for fondens bankforbindelser afgivet selvskyldnerkaution på 4.709 t.kr.

Overfor leverandører af varer og tjenesteydelse er der stillet betalingsgarantier på samlet 10 t.kr.

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommen nom. 41.668 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 65.256 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 31.391 t.kr. i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør pr. 31.12.2017 93.148 t.kr.

Værdipapirer er pantsat til sikkerhed for bankgæld med regnskabsmæssig værdi 15.685 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte værdipapirer udgør 22.202 t.kr.

18. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Fonden har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

19. Transaktioner med nærtstående parter

Der er ikke gennemført transaktioner i regnskabsåret med nærtstående parter.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer omkostninger og eksterne omkostninger.

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelse. Arvesager som administreres af Indre Mission indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Gaveindtægter i form af ejendomme m.v. med dispositionsbegrænsning, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres ved frigivelse af aktivtet.

Modtagne båndlagte eller formålsbestemte tilskud indregnes i balancen under passicer og indtægtsføres i forbindelse med anvendelse.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fonden er tilskødet en række missionshuse, som fonden vederlagsfrit har afstået dispositionsretten over til de lokale samfund. Disse missionshuse er indregnet som eventualaktiver i fondens regnskab idet det ikke er muligt at måle aktivets værdi pålideligt. Aktivet beskrives i noterne med angivelse af den offentlige ejendomsvurdering af disse ejendomme.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob B. Ditlevsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:98835136

IP: 83.151.131.196

2018-04-23 05:09:16Z

NEM ID 

Anders Brødbæk Hummelose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-452526326721

IP: 2.109.104.90

2018-04-23 14:47:28Z

NEM ID 

Morten Mouritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-860236195792

IP: 91.195.58.208

2018-04-24 05:03:48Z

NEM ID 

Dina Kofoed Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-355163155970

IP: 213.32.242.60

2018-04-24 06:18:36Z

NEM ID 

Erik Back Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-095707231629

IP: 176.20.141.199

2018-04-24 06:38:17Z

NEM ID 

Jens Medom Madsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-736521419877

IP: 217.63.124.210

2018-04-24 07:36:25Z

NEM ID 

Hans-Ole Bækgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-412727290978

IP: 85.218.237.174

2018-04-24 08:57:17Z

NEM ID 

Jakob From Søvnald

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-149608376925

IP: 91.195.58.208

2018-04-24 09:12:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3NUJ-EC7E8-EZCEI-63ELM-UJNB6-8QLG8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bo Arvid Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-639221243028

IP: 91.195.58.208

2018-04-25 07:57:23Z

NEM ID 

Metha Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-467830438185

IP: 176.23.183.12

2018-04-25 20:29:19Z

NEM ID 

Metha Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-467830438185

IP: 176.23.183.12

2018-04-25 20:29:19Z

NEM ID 

Søren Isak Nolsøe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-836902289692

IP: 5.186.120.58

2018-04-26 12:37:08Z

NEM ID 

Bent Oluf Damm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-454601989458

IP: 91.195.58.208

2018-04-27 00:16:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3NUJ-EC7E8-EZCEI-63ELM-UJNB6-8QLG8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>