

**Mellempfolkeligt Samvirke
CVR-nr. 18 24 37 17
Årsrapport 2016**

Indholdsfortegnelse

1.	Organisationsoplysninger	1
2.	Ledelsesberetning	2
	Mellemfolkeligt Samvirke 2016	5
	Indtægter	5
	Udgifter	6
	Finansiering	8
	MS' strategiske arbejde i 2016	9
	Administration og ledelse	11
	Årets resultat 2016	11
3.	Regnskabspåtegninger	13
	Ledespåtegning	13
	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	14
4.	Årsregnskab	17
	Anvendt regnskabspraksis	17
	Resultatopgørelse for 2016	20
	Balance per 31/12 2016	21

1. Organisationsoplysninger

Organisation

Mellemfolkeligt Samvirke
Fælledvej 12
2200 København N
CVR-nr.: 18 24 37 17

Telefon: 77 31 00 00
Telefax: 77 31 01 01
Internet: www.ms.dk
E-mail: ms@ms.dk

Bestyrelse

Helle Munk Ravnborg – Forkvinde
Andreas Dybkjær-Andersson – Næstformand
Trine Pertou Mach
David Archer – ActionAid International
Lea Simonsen – medarbejdervalgt repræsentant
Nana Gerstrøm Alsted
Tea Balle Fromholt Hansen
Anders Hamming
Gunver Bennekou
Jens Elsig
Ole Anand
Sine Jensen
Søren Bøllingtoft Knudsen

Generalsekretær

Tim Whyte

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

København, den 20. maj 2017

Dirigent



2. Ledelsesberetning

Hovedtal resultat

(alle beløb er i t.kr.)

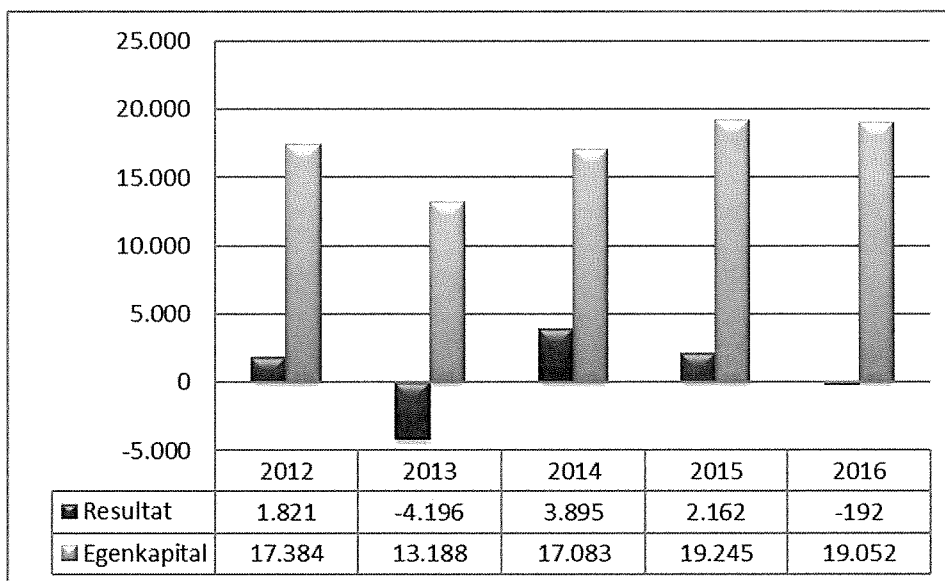
	Regnskab	Regnskab	Budget
Indtægter	2016	2015	2016
Offentlige midler	126.110	170.091	129.658
Donationer og indsamlinger ¹	23.193	21.657	28.698
Indtægtsdækkede aktiviteter	50.753	42.562	50.862
Øvrige indtægter	9.381	13.069	8.246
Indtægter i alt	209.437	247.379	217.464
Udgifter			
Programarbejde i Syd	148.749	191.938	158.376
Arbejde i Danmark ²	11.689	15.157	11.775
Øvrige udgifter ifm.			
Indtægtsdækkede aktiviteter ³	25.008	16.685	25.746
Administration og ledelse	11.288	11.258	10.389
Branding og fundraising	12.895	10.179	11.947
Udgifter i alt	209.629	245.217	218.234
Resultat	-192	2.162	-770

¹ Fundraising indtægter; Det beløb der er indtægtsført under "Donationer og indsamlinger" (fundraising) indeholder formålsbestemte midler (fx midler fra Operation Dagsværk og Danmarks Indsamlingen) som er indsamlet i tidligere år og anvendt i år. Derudover er der indsamlet formålsbestemte midler som endnu ikke er forbrugt og derfor ikke er inkluderet i ovenstående beløb. Det indsamlede beløb i 2016 er godt 18,2 mio. kr.

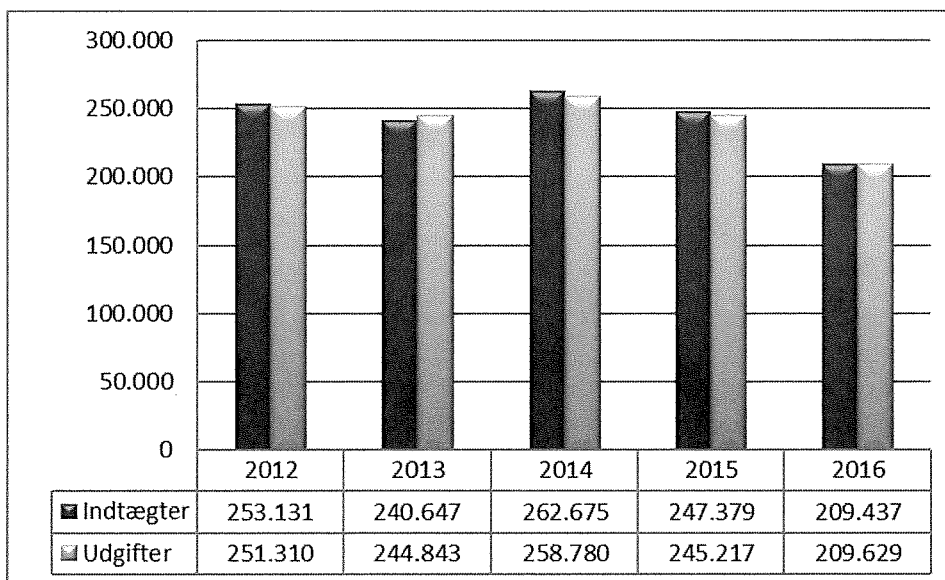
² Tidligere blev Mellemlummet vist under Arbejde i Danmark. Mellemlummet aktiviteter indgår nu sammen med de øvrige Globalhagen aktiviteter under øvrige udgifter ifm. Indtægtsdækkede aktiviteter. Sammenligningstallet for 2015 er rettet i overensstemmelse med dette.

³ I forbindelse med de indtægtsdækkede aktiviteter afholdes en del omkostninger som ikke er en del af det strategiske arbejde i Danmark bl.a. flybilletter til Global Contact rejser, husleje og andre udgifter relateret til Globalhagen, inklusiv Mellemlummet.

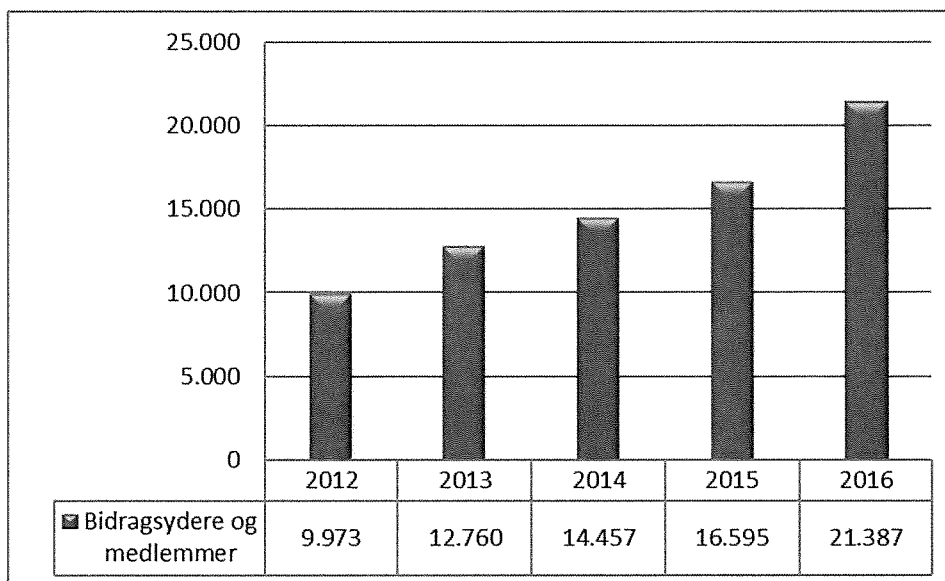
Udvikling i resultat og egenkapital
(t.kr.)



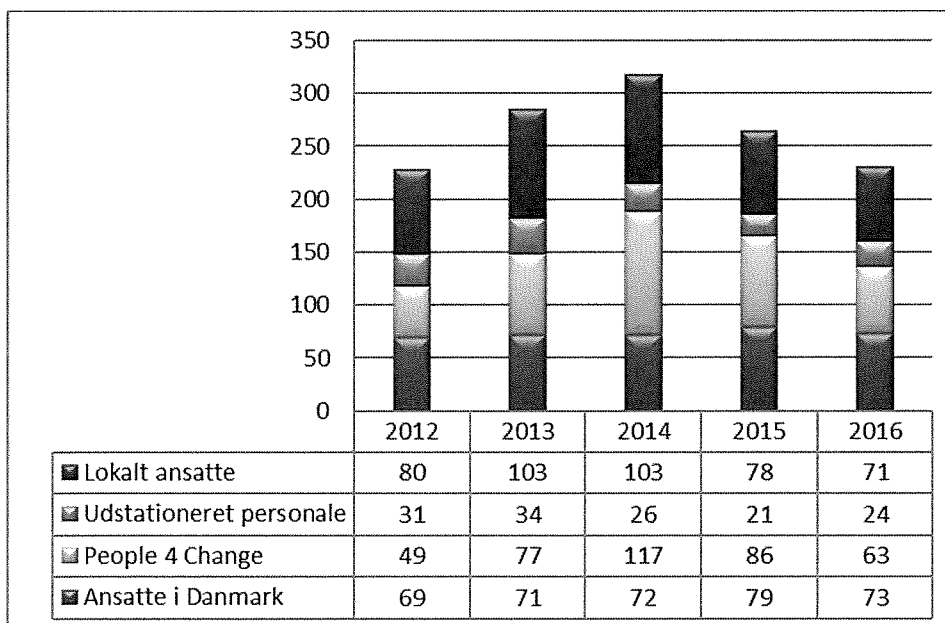
Udvikling i indtægter og udgifter
(t.kr.)



Udvikling i antallet af bidragydere og medlemmer



Udvikling i antal ansatte i årsværk



Mellempfolkeligt Samvirke 2016

Mellempfolkeligt Samvirkes vision er en bæredygtig og retfærdig verden uden fattigdom, hvor hvert menneske kan virkeliggøre retten til et værdigt liv.

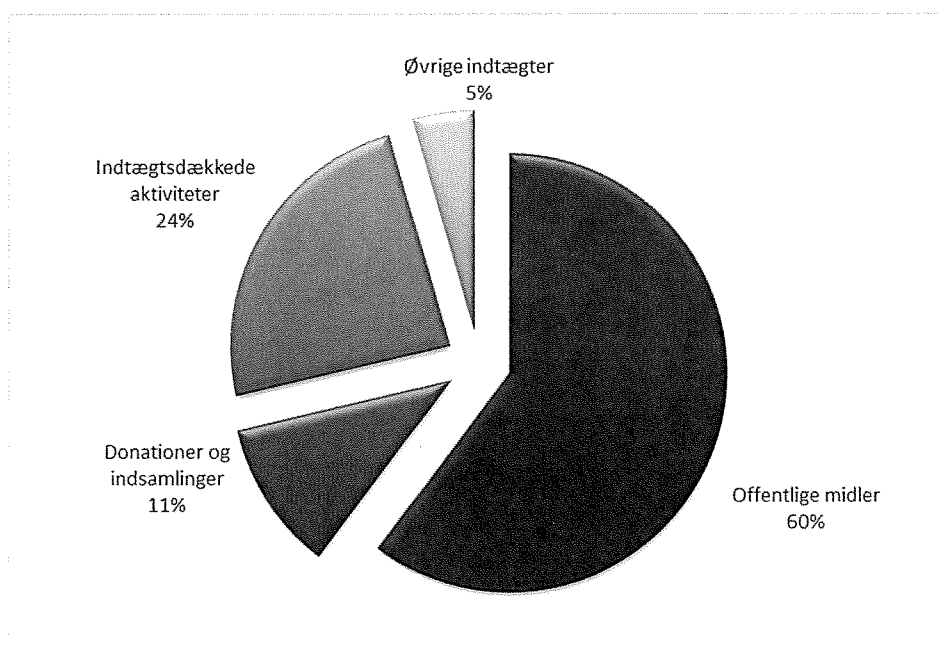
Mellempfolkeligt Samvirkes mission er at udrydde fattigdom og fremme lighed sammen med fattige og ekskluderede mennesker. Vi skaber demokratiske og bæredygtige udviklingsalternativer i partnerskab med organisationer og bevægelser i andre dele af verden. Vi tilbyder et handlerum for alle, der vil tage et medansvar for global bæredygtig udvikling.

Indtægter

MS' samlede indtægter i 2016 var på 209,4 mio. kr.

Den samlede omsætning kan opdeles i fire hovedområder:

- Offentlige midler som omfatter rammemidler og midler fra det Arabiske Initiativ. Rameaftalen er i 2016 på 108,7 mio.kr. Ca. 104 mio.kr. af dette er indtægtsregistreret i 2016, da blev overført et overforbrug fra 2015 på knap 5 mio. som skulle fratrækkes i 2016. Under Det Arabiske initiativ blev der i 2016 samlet anvendt 18 mio.kr.
- Donationer og indsamlinger 23,2 mio. kr., heri indgår nødhjælpsmidler som i 2016 primært vedr. flygtningekrisen i Syrien.
- Indkomstdækkede aktiviteter som omfatter Global Contact, træningsaktiviteter, Mellemprummet og udlejning på 50,8 mio. kr.
- Øvrige indtægter som indeholder administrationsbidrag, renter med mere på 9,4 mio. kr.



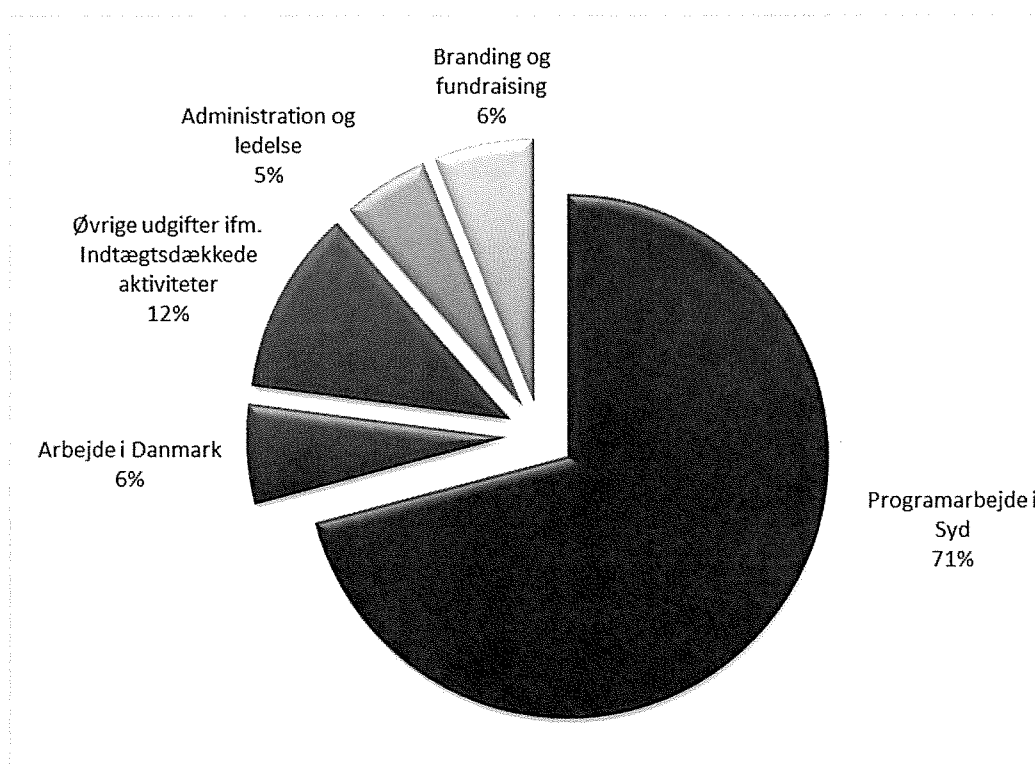
60 pct. af indtægterne kommer fra offentlige bevillinger. Rameaftalen udgør den største andel heraf med 50% af det samlede indtægtsgrundlag.

Udgifter

De samlede udgifter udgør i alt 209,6 mio. kr.

De fordeler sig på 5 udgiftstyper;

- Programarbejde i Syd, 148,6 mio. kr.,
- Arbejde i Danmark (kampagne, politik og kommunikation), 12,8 mio. kr.
- Særlige udgifter i relation til indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark, som omfatter fx flybilletter fra Global Contact og leje af lokaler som bruges til indtægtsgenererende aktiviteter, 23,9 mio.kr.
- Administration og ledelse 11,3 mio. kr.
- Branding og fundraising 12,9 mio. kr.



Nedenstående oversigt viser forholdet mellem strategiske mål og ressourceanvendelse i t.kr. De organisatoriske mål føder i høj grad ind i de strategiske mål og er i flere tilfælde lig med virkemidler som fx Training4Change og People4Change.

Strategiske mål \ Virkemidler	Partnerskaber	Anden støtte til partnerskaber	Metodeudvikling og int. projekter	T4C	P4C	Arbejde i DK	Total
SO 1	20.144	5.449	5.652	8.759	8.143	0	48.147
SO 2	8.028	2.534	2.745	1.657	2.796	2.194	19.954
SO 3	1.510	553	0	0	510	0	2.573
SO 4	0	3.528	2.425	21.877	2.862	0	30.692
SO 5	21.629	0	391	0	954	0	22.974
SO 6	0	0	775	20.564	3.816	0	25.155
SO 7 & SO 8	0	0	1.069	0	0	9.495	10.564
UN Volunteer	0	377	0	0	0	0	377
Total	51.311	12.441	13.057	52.857	19.081	11.689	160.436

SO1	Sikre konkrete forbedringer i kvaliteten, ligheden og kønsbalancen i leveringen af offentlige ydelser for 5 millioner mennesker, der lever i fattigdom
SO2	Opnå en mere retfærdig fordeling af ressourcer til finansiering af fattigdomsbekæmpelse
SO3	Dragte nødhjælpsorganisationer og myndigheder til ansvar
SO4	Mobilisere 5 millioner unge forandringsagenter
SO5	Udvikle et regionalt program i Mellemøsten og Nordafrika
SO6	Arbejde med en rettighedsbaseret tilgang
SO7	Få betydelig indflydelse på dansk og europæisk politik indenfor de områder, hvor vi driver kampagner
SO8	Sikre danskerne handlerum som globale medborgere
UN Volunteer	En ordning, som finansierer ansættelse af frivillige under FN og administreres af MS.

Partnerskaber	Overførsler til partnerorganisationer som led i bilaterale aftaler
Anden støtte til partnerskaber	Forskellige former for støtte til partnerorganisationer, som ikke falder indenfor øvrige kategorier (fx M&E-støtte, konsultationer, ad hoc projektstøtte).
Metodeudvikling og internationale projekter	Facilitering af analyseprocesser, empiriindsamling og videndeling, systemer og strukturer til vidensledelse såvel som dokumentation og pilotering af nye metoder og tilgange. Desuden arbejde, som dækker hele organisationen og udføres af eller i tæt samarbejde med – AAI's Internationale Sekretariat
Training4Change	Kapacitetsopbygning gennem udvikling af kurser og online træning samt levering af træningsaktiviteter
People4Change	Kapacitetsopbygning gennem udstationerede Rådgivere og Inspiratorer
Arbejde i DK	Kommunikation og kampagne i DK og Europa, udvikling af træningskomponenter

Finansiering

MS finansierer sine aktiviteter gennem en række offentlige bevillinger, private donationer og indtægtsdækkede aktiviteter. MS har i sin strategi for 2012 – 2017 en målsætning om også fremadrettet at sikre en sund og bæredygtig økonomi som understøtter uafhængighed og handlekraft.

Offentlige midler

I 2016 finansierede rammebevillingen fra Danida MS' aktiviteter med 104,4 mio. kr. Dermed udgjorde rammebevillingen 50 % af MS' samlede indtægter i 2016. Dette er noget lavere end tidligere år og skyldes primært en reduceret Rammebevilling, som blev beskåret med 27%, men også at det var nødvendigt at reducere rammeforbruget endnu mere i 2016 for at indhente tidligere års overførte overforbrug, da Danida ikke længere tillader overførsel af overforbrug imellem årene. Den direkte konsekvens af disse nedskæringer har været store besparelser på de bilaterale landeprogrammer, lukning af programmet i Nicaragua samt reduktion af årsværk.

Tabel: Udvikling i rammebevillingens andel af MS' samlede indtægter:

2012	2013	2014	2015	2016
58%	60%	59%	60%	50%

Herudover er bevillingerne øremærket til aktiviteter under Det Arabiske Initiativ fortsat en væsentlig faktor til trods for at den væsentligste bevilling blev beskåret med 23%. Samlet set finansierede Danida 18,5 mio. kr. af aktiviteterne i MENA regionen.

Egenfinansiering

Som led i DANIDAS Rammefinansiering skal MS levere en egenfinansiering fra Danmark svarende til 5% af program- og projektstøtten. I 2016 har MS bidraget med 9,3 mio. kr. i egenfinansiering fra indsamlede midler i Danmark svarende til ca. 10%.

Fundraising og indtægtsdækkede aktiviteter

MS' øvrige indtægter kommer primært fra fundraising og indtægtsdækkede aktiviteter.

I 2016 rejste mere end 1.000 ud i verden med **Global Contact**, hvilket er en stigning på 200 i forhold til 2015. Denne positive udvikling skyldes primært at der i 2016 er blevet investeret i fælles markedsføring af Global Contact, Hostel og fundraising. Men også at der i 2016 ikke var begivenheder ude i verden som fx Ebola i Vestafrika og jordskælv i Nepal der påvirkede Global Contacts aktiviteter. Global Contacts overskud på 1,7 mio. kr. i 2016 er således væsentligt højere (ca. 800t kr.) end i 2015.

MS' kursuscenter i Arusha **MS-TCDC'** resultat endte stort set er som budgetteret. Den samlede omsætning er på niveau med 2015, men til gengæld højere end budgetteret. Der er sket en betydelig forskydning imellem TCDC's aktivitetsområder hvor nogle områder er gået væsentligt bedre end budgetteret – bl.a. større møder / konferencer og dertil knyttede aktiviteter - mens andre aktiviteter har skuffet. Der er af TCDC's revisorer i 2016 desuden blevet lavet en efterberegning af tidligere års skatter, hvilket har medført ekstraudgifter i 2016.

De **Globale Platforme** havde samlet set et skuffende resultat i 2016. På trods af en højere omsætning end i 2015, gav aktiviteterne på platformene underskud. På flere af platformene var der ekstra-udgifter enten som følge af omstrukturering / flytning til andre lokaler, nødvendig men ikke forudset

opgradering af sikkerhed mv. Derudover blev aktiviteter – og dermed indtægter - udskudt til 2017. Det samlede resultat for de globale platforme og træningsstøttenheden i Danmark, endte således ca. 800t kr. under det budgetterede.

Aktivitetsniveauet for **Training4Change** i Danmark var ikke helt på niveau med det budgetterede i 2016. Resultatet, som endte ca. 150t kr. under det budgetterede, skyldes primært færre konsulent-ydelser/salg til eksterne partnere. Der blev fortsat implementeret aktiviteter finansieret af eksterne donorer, så det forøgede fokus på at udvikle strategiske partnerskaber omkring aktiviteter, der føder ind i strategien bidrager fortsat til at sikre økonomisk bæredygtighed.

2016 var første hele år hvor MS' Hostel var åbent hele året. **Globalhagen** konceptet der inkluderer den tidligere Globale Platform, Melletrummet og det nye Hostel kom rigtig godt fra start allerede i 2015 og den positive udvikling fortsatte i 2016. Hostel fik i løbet af året tilladelse til flere sengepladser og var fuldt booket i hele højsæsonen. Det samlede resultat for Globalhagen aktiviteterne blev således ca. 1 mio. kr. bedre end budgetteret. MS' frivilligcafé Melletrummet formåede i 2016 at skabe et overskud på godt 500t kr. De 300t kr. vil blive brugt på arbejdet i Den Globale Platform i Zambia.

Den fortsatte opbygning af supporterprogrammet under indtægtslinjen **Branding og fundraising** har betydet at knap 21.400 medlemmer og bidragydere støtter MS' arbejde. I 2016 blev der investeret i fælles branding og markedsføring, herunder af Global Contact og Globalhagen. Udgifterne til dette indgår på linjen branding og fundraising, mens indtægterne er registreret under de respektive områder. Derudover blev der i slutningen af året bevilget et ekstra beløb til at kontakte bidragydere i forbindelse med kvoteflygtninge indsamlingen. Resultatet af dette forventes først at kunne ses i 2017.

Endelig har der i 2016 været flere kampagner, bl.a. i forbindelse med flygtningekrisen, der også har betydet at mange har haft lyst til at støtte, både ved at deltage i eksempelvis underskriftsindsamling men også ved at donere beløb til kampagnens specifikke formål. Udover at støtte indsamlingen i forbindelse med flygtningekrisen og Syrien, har det også været muligt at støtte ActionAids nødhjælpsarbejde i Haiti samt MS' arbejde i Palæstina. Også i 2016 var "Bands on the Move" på farten for at indsamle midler til MS' arbejde med unge syriske flygtninge. Outlandish spillede i december måned særkoncerter på flere virksomheder og indsamlede på denne måde 120t kr. til arbejdet.

MS deltog igen i Danmarks Indsamling, som i 2016 havde temaet "10 år mod fattigdom". MS modtog 3,8 mio. DKK til at støtte befolkningen i et fattigt landområde i Zambia.

MS' strategiske arbejde i 2016

I maj 2015 blev MS' reviderede strategi vedtaget af Rådet. Baggrunden for revisionen af strategien var et eksternt review gennemført af Danida og et internt strategireview, hvor vi gjorde status på de oprindelige målsætninger og vurderede nye muligheder og udfordringer.

De 8 strategiske målsætninger implementeres ved hjælp af forskellige virkemidler, som i årsregnskabet er vist under henholdsvis "Programarbejde i Syd" og "Arbejde i Danmark". Samlet set brugte MS i 2016 160,4 mio. kr. på implementering af de strategiske mål. Fordelingen på strategiske mål og virkemidler fremgår af matrixen på side 7.

Programarbejde i Syd

Partnerskaber (51 mio. kr.)

Aktiviteterne under partnerskaber bidrager til de strategiske indsatser Demokratiarbejdet i Syd (SO1), skattearbejdet (SO2) og Den Arabiske Region (SO5).

Der er skabt gode resultater i forhold til mobilisering af unge og kampagnearbejde, hvor flere unge blev trænet og mobiliseret end forventet. Dette har resulteret i flere eksempler på, at de unge har fået større indflydelse på offentlige beslutninger og adgang til bedre offentlige service ydelser.

I forhold til samarbejdet med MS' prioritetslande, ligger de faktiske udgifter i 2016 væsentligt lavere end tidligere år som følge af nedskæringen i Rammebevillingen. Partnerskabssamarbejdet ligger dog procentvist på næsten sammen andel af det samlede forbrug af midler til strategiske formål som i 2015 (32% i 2016 mod 36% i 2015).

I den arabiske region er der skabt et stærkt program som et relevant respons til de udfordringer, der findes i regionen i forhold til unges inddragelse, anti-radikalisering mm. DAPP bevillingen som finansierer aktiviteterne i den arabiske region blev ligesom Rammebevillingen ramt af nedskæringer fra Danida. Til gengæld finansierede Antiradikaliseringbevillingen 3,6 mio. kr. af arbejdet i regionen, hvilket betød at aktiviteterne i regionen blev knap så hårdt ramt.

Anden støtte til partnerskaber (12 mio. kr.)

Aktiviteterne under anden støtte til partnerskaber bidrager til de strategiske indsatser Demokratiarbejdet i Syd (SO1), skattearbejdet (SO2), Nødhjælpsindsatser (SO3), Unge som forandringsagenter (SO4) samt United Nations Volunteers (UNV). Dette involverer bl.a. støtte til monitorering og evaluering på Føderationsniveau samt støtte til lokale partnere i forbindelse med udsendelse af unge globale volontører.

Metodeudvikling og internationale projekter (13 mio. kr.)

Aktiviteterne under anden støtte til partnerskaber bidrager til de strategiske indsatser Demokratiarbejdet i Syd (SO1), skattearbejdet (SO2), Nødhjælpsindsatser (SO3), Unge som forandringsagenter (SO4) samt Rettighedsbaseret udvikling (SO6).

I slutningen af 2014 fik MS delegeret ansvaret for arbejdet med god regeringsførelse på vegne af ActionAid Føderationen, hvor en del af midlerne under anden støtte til partnerskaber også i 2016 er gået til metodeudvikling og vidensdeling som en del af denne delegering. Det flerårige projekt 'Beautiful Rising' blev afsluttet i 2016. Via projektet blev der etableret et netværk af aktivister der lærer af hinanden. Dette netværk fortsætter efter projektets afslutning, ligesom der er åben adgang til en online værktøjskasse med kampagneredskaber.

Training4Change (53 mio. kr.)

Aktiviteterne under Training4Change bidrager til de strategiske indsatser Demokratiarbejdet i Syd (SO1), skattearbejdet (SO2), Unge som forandringsagenter (SO4), Den Arabiske Region (SO5) samt Rettighedsbaseret udvikling (SO6). Særligt de Globale Platforme bidrager til SO4 og træningscentret TCDC i Tanzania bidrager til SO1 og SO2.

Der blev ikke trænet helt så mange unge mennesker som planlagt på de Globale Platforme, men til gengæld anvendte en endnu større del af kursusedtagerne deres nye viden til at skabe ændringer

lokalt efterfølgende end det tidligere har været tilfældet. Der blev i 2016 anvendt færre midler både når der sammenlignes med budget og med 2015. Til gengæld udgør Training4Change nu 33% af den samlede ressourceanvendelse (mod 27% i 2015), da der er større nedgang i midler til rådighed for andre modaliteter.

People4Change (19 mio. kr.)

Aktiviteterne under People4Change er relateret til alle strategiske mål bortset fra arbejdet i Danmark. People4Change udgjorde i 2016 12% af de anvendte ressourcer til strategiske indsatser, hvilket ligger 2% under 2015 niveau. I 2016 blev opbygningen af en online volontør portal påbegyndt som skal understøtte netværk og alliancer i og udenfor ActionAid føderationen.

Arbejde i Danmark (12 mio.kr.)

Aktiviteterne i Danmark relaterer sig til Skattearbejdet (SO2) samt Politisk indflydelse på dansk og europæisk politik (SO7) og Danskerne som globale medborgere (SO8). MS har i Danmark engageret sig aktivt i arbejdet med at sikre flygtninges og asylansøgere forhold og rettigheder, ligesom vi i stigende grad arbejder med unges rettigheder i Danmark. MS har styrket sit arbejde med underskiftsindsamlinger, sociale medier og indsamlinger.

Administration og ledelse

Udgifterne til administration og ledelse ligger på samme niveau som i 2015. Administration og ledelse omfatter de generelle udgifter til ledelse og Governance (bestyrelses og rådsarbejdet), samt de administrative udgifter til MS' understøttende funktioner såsom finans, HR og andre organisationsunderstøttende aktiviteter. I 2016 blev der arbejdet med den nye strategi, som skal vedtages i 2017.

Årets resultat 2016

Mellemfolkeligt Samvirkes årsregnskab omfatter samtlige aktiviteter i Danmark og i udlandet, som Mellemfolkeligt Samvirke varetager. Resultatet for 2016 er et underskud på knap 200t kr.

Der var i 2016 budgetteret med et underskud på 770t. kr. Hertil kommer at bestyrelsen har godkendt fremrykkelse af forbrug budgetteret i 2017 på 300t kr. til fundraising og branding, samt at der kunne bruges 200t kr. på arbejdet med strategien. Årets resultat er således ca. 1 mio. kr. bedre end det budgetterede. Dette skyldes en lang række faktorer, men væsentligst at det første hele år med Hostel gik væsentligt bedre end budgetteret.

Forventninger til det kommende år

2017 er på mange måder et transitionsår for MS som på samme tid giver mulighed for at eksperimentere. ActionAid føderationen har vedtaget en ny strategi og MS har i efteråret 2016 haft en meget bred og åben proces omkring vores nationale strategi. I foråret 2017 færdiggøres strategien til vedtagelse på Rådsmødet i maj.

Samtidig arbejder vi ind i en ny DANIDA modalitet, hvor der efter en udbudsrunde skal finde et antal strategiske partnere som får en 4 årig ramme. MS arbejdede intensivt henover efteråret som lead

på et bredt konsortium omkring MENA regionen, men måtte i december erkende at vi ikke var blevet valgt. Der er derfor også stor fokus på hvordan arbejdet i regionen skal udvikle sig og hvordan det skal finansieres.

Konkurrence på fundraising er stadig stigende og Face2Face har givet et dårligere afkast end forventet. Derfor bliver 2017 året hvor vi revurderer tilgangen og prøver nye modaliteter af.

Globalhagen er som nævnt kommet rigtig godt fra start og Global Contact er også inde i en meget positiv udvikling som vi bygger videre på.

3. Regnskabspåtegninger

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Mellempolitisk Samvirke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et revisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1.1.2016 – 31.12.2016. Indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv. §8, stk.3.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Årsrapporten indstilles til Rådets godkendelse.


København, den 3. maj 2017


Generalsekretær


Tim Whyte

Bestyrelsen



Helle Munk Ravnborg
Forkvinde



Andreas Dybkjær-Andersson
Næstformand


Trine Pertou Mach


Jens Elsig



Ole Anand


David Archer
ActionAid International


Lea Simonsen
Medarbejdervalgt rep.



Anders Refslund Hamming


Nana Gerstrøm Alsted


Gunver Bennekou


Sine Jensen


Tea Balle Fromholt Hansen


Søren Bøllingtoft Knudsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til organisationens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mellempølsdal Samvirke for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisi-
onsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsre-
vision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner,
om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med med-
delte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved for-
valtningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller
dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af
de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske be-
mærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. maj 2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Jens Rudkjær
statsautoriseret revisor



Peter Zacho Skanborg
statsautoriseret revisor

4. Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme principper som i 2015.

Der er dog foretaget en enkelt re-klassificering vedr. Mellemmrummets aktiviteter, og sammenligningstal er tilpasset.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, bogføres under "Bundne midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Ikke-formålsbestemte midler, eksempelvis medlemsbidrag og momskompensation, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger. Administrationsbidrag er et bidrag til MS for at administrere de offentlige bevillinger. Administrationsbidragene fremgår i regnskabet som en udgift under de enkelte bevillinger og som en indtægt til MS.

Tilsvarende fremgår personaleudgifterne under de enkelte bevillinger, der tilmæssigt arbejdes på. I henhold til de administrative retningslinjer for Rammebevillingen m.fl. bliver timerne beregnet med timetakster samt et overhead, hvilket opgøres som en 'indtægt' under MS. Indtægten for MS modregnes i de personaleudgifter, som MS afholder.

Indtægter fra varesalg o.l. medtages på fakturerings tidspunktet.

Projektomkostninger

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Beløb der sendes til partnere i udlandet medtages i regnskabet på udbetalingstidspunktet, hvorimod øvrige omkostninger medtages efter fakturerings tidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Landekontorer

Landekontorer er indarbejdet som en integreret del af årsrapporten efter posternes art.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Mellempfolkeligt Samvirke er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger i Danmark	70 år
Bygninger udland	25 år
Kontorinventar	3 år
IT-udstyr	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Andelsbeviser optages til kostpris men nedskrives til dagsværdien såfremt denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse for 2016

(alle beløb er i t.kr.)

		Regnskab	Regnskab
Indtægter	Note	2016	2015
Offentlige midler	1	126.110	170.091
Donationer og indsamlinger	2	23.193	21.657
Indtægtsdækkede Aktiviteter (IDA)	3	50.753	42.562
Øvrige indtægter	4	9.381	13.069
Indtægter i alt		209.437	247.379
Udgifter			
Programarbejde i Syd	5	148.749	191.938
Arbejde i Danmark	6	11.689	15.157
Øvrige udgifter ifm			
indtægtsdækkede aktiviteter	7	25.008	16.685
Administration og ledelse	8	11.288	11.258
Branding og fundraising	9	12.895	10.179
Udgifter i alt		209.629	245.217
Resultat		-192	2.162

Balance per 31/12 2016

Aktiver		Note	
t.kr.			
Anlægsaktiver		2016	2015
Finansielle anlægsaktiver	10	212	224
Materielle anlægsaktiver	11	55.801	56.489
Anlægsaktiver i alt		56.013	56.713
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger	12	190	249
Tilgodehavender			
Debitorer	13	9.881	6.845
Mellemregninger	14	7.631	8.607
Andre tilgodehavender	15	1.685	2.899
Periodeafgrænsningsposter	16	4.043	2.773
Tilgodehavender i alt		23.240	21.124
Likvide beholdninger	17	43.801	40.093
Omsætningsaktiver i alt		67.231	61.466
Aktiver i alt		123.244	118.179
Passiver			
t.kr.			
Egenkapital ultimo	18	19.053	19.245
Langfristet gæld			
Langfristet gæld UM		0	0
Langfristet gæld øvrig		45.462	46.134
Langfristet i alt	19	45.462	46.134
Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristet gæld	19	1.391	1.386
Bundne midler	20	15.044	16.703
Kreditorer	21	26.840	22.072
Modtagne forudbetalinger	22	7.737	5.384
Deposita	23	300	279
Anden gæld	24	7.417	6.976
Kortfristet gæld i alt		58.729	52.800
Passiver i alt		123.244	118.179

Noter

Resultatopgørelsen

1. Offentlige midler

t.kr.	2016	2015
Rammeaftale med Danida	104.403	148.774
Øvrige Danida bevillinger		
DAPP programmet, det Arabiske initiativ	11.297	17.037
Building bridges, det Arabiske initiativ	3.653	1.864
MENA netværket, det Arabiske initiativ	0	10
CSR puljen	4	1.351
Beautiful Rising	911	371
Danida Verdensmål	590	62
Danidas oplysningsbevilling	402	529
Antiradikalisering	3.623	0
Øvrige Danida bevillinger i alt	20.480	21.224
Anden offentlig finansiering		
MS Central Amerika (EU)	0	-368
EU Dear tax campaign	607	461
Københavns Kommune Medborgerskab	447	0
Andre donorer, MS Jordan	173	0
Anden offentlig finansiering i alt	1.227	93
Offentlige midler i alt	126.110	170.091

2. Donationer og indsamlinger

t.kr.	2016	2015
Fonde	2.157	1.019
Danmarksindsamling	3.395	4.530
Nødhjælp	4.523	4.629
Supporterprogrammet	12.590	10.176
Øvrige donationer ARI mv	-79	780
Tips og Lotto midler	607	523
Donationer og indsamlinger i alt	23.193	21.657

3. Indtægtsdækkede Aktiviteter (IDA)

t.kr.	2016	2015
Globalhagen (inkl. Mellemrummet)	7.333	5.321
TCDC	11.992	11.859
T4C, Globale platforme	13.887	13.030
Global Contact	17.841	12.782
Mellemrummet overskud til øremærket formål	-300	-430
Indtægtsdækkede aktiviteter i alt	50.753	42.562

4. Øvrige indtægter

t.kr.	2016	2015
Diverse indtægter	1.079	1.927
Administrations bidrag	8.302	11.142
Øvrige indtægter i alt	9.381	13.069

5. Programarbejde i Syd

t.kr.	2016	2015
T4C, Globale Platforme (IDA)	11.494	10.081
TCDC (IDA)	11.222	10.192
T4C, scholarships, kursusudvikling mv	30.142	35.704
P4C	19.082	29.941
Landeprogrammer	29.682	49.565
Metodeudvikling mm	13.057	18.625
Anden partnerstøtte	12.441	13.527
Det Arabiske initiativ	21.629	24.303
Programarbejde i Syd i alt	148.749	191.938

6. Arbejde i Danmark

t.kr.	2016	2015
Kommunikation	6.287	5.267
Kampagne	5.402	9.890
Arbejde i Danmark i alt	11.689	15.157

7. Øvrige udgifter ifm indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark

t.kr.	2016	2015
Global Contact*	14.436	9.771
Globalhagen, inkl. Melletrummet	6.819	4.964
T4C, Globale platform i Danmark	3.753	1.950
Udgifter til IDA i Danmark i alt	25.008	16.685

*Øvrige omkostninger vedr. Global Contact indgår i 'Anden partnerstøtte' i note 5.

8. Administration og ledelse

t.kr.	2016	2015
Administration og ledelse	11.288	11.258
Udgifter til administration og ledelse i alt	11.288	11.258

9. Branding og fundraising

t.kr.	2016	2015
Branding og fundraising udgifter	12.895	10.179
Udgifter til branding og fundraising i alt	12.895	10.179

Balancen

10. Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	2016	2015
Middelgrundens vindmøllelaug	12	24
Merkur Bank	200	200
Finansielle anlægsaktiver i alt	212	224

11. Materielle anlægsaktiver

t.kr.	2016	2015
Ejendom i MS Danmark (jf. også anlægsnote 11.a)	54.713	55.200
Inventar m.m. MS Danmark (jf. også anlægsnote 11.a)	208	463
Inventar m.m. i ARI/TCDC	880	826
Materielle anlægsaktiver i alt	55.801	56.489

Vedr. Ejendom i MS Danmark;

Der er optaget pantebreve på samlet 50,5 mio. kr. i ejendommen; 33,9 mio. kr. er knyttet til realkreditlån og 16,6 mio. kr. er knyttet til banklån. Gælden i ejendommen er 46,9 mio. kr. (jf. note 19), heraf vedr. 14,8 mio. kr. banklånet.

11.a Anlægsnote, materielle anlægsaktiver MS i Danmark

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlægsaktiver
Kostpris 01.01.2016	56.173	2.015
Tilgang	0	155
Afgang	0	0
Kostpris 31.12.2016	56.173	2.170
Opskrivninger 01.01.2016	0	0
Årets opskrivninger	0	0
Opskrivninger 31.12.2016	0	0
Af- og nedskrivninger 01.01.2016	-973	-1.552
Årets afskrivninger	-487	-411
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2016	-1.460	-1.963
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2016	54.713	208

12. Varebeholdninger

t.kr.	2016	2015
Varelager i ARI/TCDC	190	249
Varebeholdninger i alt	190	249

13. Debitorer

t.kr.	2016	2015
Debitorer i MS Danmark	4.003	2.029
Debitorer i ARI/TCDC	5.878	4.816
Debitorer i alt	9.881	6.845

14. Mellemregninger

t.kr.	2016	2015
Mellemregninger i Danmark	439	644
Mellemregninger i ARI/TCDC	395	51
United Nations Volunteers program	1.500	1.837
Mellemregninger vedr. bundne midler	920	0
Mellemregninger med partnere	4.377	6.075
Mellemregninger i alt	7.631	8.607

15. Andre tilgodehavender

t.kr.	2016	2015
Andre tilgodehavender i MS Danmark	981	2.435
Andre tilgodehavender i ARI/TCDC	704	464
Andre tilgodehavender i alt	1.685	2.899

16. Periodeafgrænsningsposter

t.kr.	2016	2015
Forudbetalinger i MS Danmark	4.043	2.773
Forudbetalinger i ARI/TCDC	0	0
Periodeafgrænsningsposter i alt	4.043	2.773

17. Likvide beholdninger

t.kr.	2016	2015
Likvide beholdninger i MS Danmark	33.945	34.379
Likvide beholdninger i ARI/TCDC	9.856	5.714
Likvide beholdninger i alt	43.801	40.093

18. Egenkapital

t.kr.	2016	2015
Egenkapital primo	19.245	17.083
Årets resultat	-192	2.162
Egenkapital ultimo	19.053	19.245

19. Langfristet gæld

t.kr.	2016	2015
Lån optaget ifm køb af ejendom pr. 1/1 2014	46.853	47.520
Kortfristet del af langfristet gæld	-1.391	-1.386
Langfristet gæld i alt	45.462	46.134

20. Bundne midler

t.kr.	2016	2015
Ikke forbrugte midler på rammeaftalen	132	-4.629
Womens Landrights Zambia	0	1.042
Det Arabiske initiativ	4.208	6.585
Antiradikalisering, (ARI)	4.377	6.000
CSR pulje	0	45
Beautiful Rising	0	691
Danida – verdensmål	0	589
Danmarks indsamling	2.369	1.866
Nødhjælp Syrien/flygtningekrise	402	609
Nødhjælp Gaza	8	5
Nødhjælp Haiti	1	0
Hjælp nu Syrien	1.756	3.542
Erik Thune	0	5
Mellemrummet	193	430
Kulturstyrelsen (GP)	171	203
Kulturstyrelsen (Meningsdanner)	8	140
Fonde og bydelspuljer	23	0
TRYG, en del af fællesskabet	605	190
EU bevilling - Dear tax campaign	0	-79
Øvrige uforbrugte midler	791	-531
Bundne midler i alt	15.044	16.703

21. Kreditorer

t.kr.	2016	2015
Kreditorer i MS Danmark	22.244	19.543
Kreditorer i ARI/TCDC	4.596	2.529
Kreditorer i alt	26.840	22.072

22. Modtagne forudbetalinger

t.kr.	2016	2015
Modtagne forudbet. i Danmark	7.737	5.384
Modtagne forudbet. i ARI/TCDC	0	0
Modtagne forudbetalinger i alt	7.737	5.384

23. Deposita

t.kr.	2016	2015
Deposita i Danmark	300	279
Deposita i alt	300	279

24. Anden gæld

t.kr.	2016	2015
Anden gæld i Danmark	5.497	5.412
Anden gæld i ARI/TCDC	1.920	1.564
Anden gæld i alt	7.417	6.976

25. Eventualforpligtelser

MS har ved udgangen af 2016 økonomiske forpligtelser for i alt 1.234t kr.

En uopsigelig leasingaftale af kaffemaskiner med en restforpligtelse på 113t kr., en uopsigelig leasingaftale af printer med en restforpligtelse på 452t kr. samt en uopsigelig driftsaftale af IT med en restforpligtelse på 669t. kr.

Øvrige noter

26. Danmarks indsamlingen

t.kr.	DI 2016	DI 2015	DI 2014	DI 2013
Modtaget i 2016	3.885	13		
Modtaget i 2015		3.520	17	31
Modtaget i 2014			3.301	43
Modtaget i 2013				2.899
Total modtaget	3.885	3.533	3.318	2.973
Indsamlingsomkostninger	-690	-516	-524	-580
Administrationsfee afregnet	-57	-194	-173	-154
Administrationsfee uafregnet	-142	-3	-9	-2
Total administrationsfee	-199	-197	-183	-157
Til rådighed	2.996	2.819	2.611	2.236
Projektaktiviteter 2016	-961	-1.548		-31
Projektaktiviteter 2015		-1.227	-1.261	-602
Projektaktiviteter 2014			-1.215	-1.172
Projektaktiviteter 2013				-433
Total projektaktiviteter	-961	-2.775	-2.476	-2.238
Uforbrugte midler som overføres til 2017	2.035	44	135	-2