

Ventilen Danmark

Ny Kongensgade 9, 3.
1472 København K
CVR.nr. 25 04 80 91

Årsrapport for 2018

| | |
|------------------------------|---------|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Uafhængig revisors påtegning | 4 - 7 |
| Ledelsesberetning | 8 - 18 |
| Resultatopgørelse | 19 |
| Balance | 20 |
| Pengestrømsopgørelse | 21 |
| Noter | 22 - 29 |

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Ventilen Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 2018.

Det er ledelsens opfattelse, at årets aktiviteter er gennemført med den krævede sparsommelighed og med et tilfredsstillende forhold mellem ressourcer og resultater, samt at foreningen med de givne ressourcer har nået tilfredsstillende mål.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

København, den 25. marts 2019

Sekretariatsleder



Marie Louise Rüd

Bestyrelse

Maria Bergmann Nielsen, formand

Kirstine B. Folkmann, næstformand

Julie Hegaard Højer, kasserer

Miamathilde Nilsson

Niklas Mønster

Søren Madsen

Ditte Petricia Halberg Rasmussen

Michala Nielsen

Malte Bukrinski

Mathilde Moesby Clausen

Til medlemmerne i Ventilen Danmark**ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ventilen Danmark for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag

for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Uafhængig revisors påtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Morten Stener

Statsautoriseret revisor

VENTILEN DANMARKS AKTIVITETER 2018

Ventilen Danmarks formål er: At arbejde for at forebygge og afhjælpe unges ensomhed ved;

- At støtte driften af lokale mødesteder og andre aktiviteter for ensomme unge
- At arbejde med projekter der indeholder forebyggelse og/eller afhjælpning af ungdoms-ensomhed
- At skabe viden og debat om unges ensomhed

Ventilen Danmark understøtter arbejdet i og varetager en række fælles landsdækkende aktiviteter for de 21 lokalforeninger der består af mødestederne i Hillerød, København, Roskilde, Næstved, Gentofte, Odense, Kolding, Esbjerg, Herning, Vejle, Århus, Viborg, Sønderborg, Frederikshavn og Aalborg og KOMsammen-tilbuddene i København, Odense, Holbæk, Randers, Slagelse og Silkeborg herunder bl.a.:

- Udarbejdelse af informationsmateriale, pressearbejde mv.
- Bogholderi, regnskabsudarbejdelse og revision
- Uddannelse af frivillige, udvikling og afholdelse
- Generel administrativ og organisatorisk støtte til lokale Ventiler
- Daglig besvarelse af mails og telefonopkald, også på vegne af lokale Ventiler
- Fælles hjemmeside
- Intranet og dokumentarkiv
- Evaluering og dokumentation af det brugerrettede arbejde i de lokale foreninger
- Afholdelse af nationale fora for frivillige, med erfaringsudveksling og opkvalificering
- Afholdelse af fælles sommertur for de unge deltagere i de lokale tilbud og støtte til regionale arrangementer
- Hjælp til kvalitetssikring og udvikling af metode og organiseringsform i de lokale foreninger

Derudover arbejder Ventilen Danmark som landsorganisation med flere ting, uafhængigt af driften af de lokale afdelinger:

- Økonomi og organisation
- Informationsarbejde
- Formidling af viden og redskaber
- Organisatorisk frivilligt arbejde
- Udviklingsprojekter
- Samarbejde og netværk

Økonomi og organisation

Ventilen har i 2018 haft et væsentligt underskud, hvilket har givet naturlig og nødvendig årsag til at kigge dels på foreningens økonomi, dels på organiseringen. Vi har sat gang i en længerevarende proces, som vi forventer, medfører ændringer i sammensætningen af ledelsen allerede i 2019 eller 2020. Arbejdet foregår med afsæt i bestyrelsen og vil selvfølgelig skulle godkendes af et årsmøde. Målet er at sikre at vi får flere kompetencer ind på ledende niveau, der kan sikre, at vi ikke igen står i samme situation. Derudover har vi prioriteret at ansætte en fundraiser, der blandt andet har igangsat et arbejde med at skaffe virksomhedsdonorer. Og vi arbejder med at optimere vores salg i både projekt Netwerk og Ventilen Fortæller, så der kan genereres flere indtægter på den del af vores arbejde. Og derudover har vi selvfølgelig skruet ned for alle de udgifter, det er muligt at skrue ned for.

Ventilens sekretariat

Pr. 1. januar 2018 bestod Ventilen Danmarks sekretariat af:

Sekretariatsleder, sekretariatsledervikar, kommunikationsmedarbejder, to projektledere, heraf en på barsel og en lokalkonsulent (sygemeldt), samt to fastansatte lokalkonsulenter, heraf en på barsel, og en fastansat økonomimedarbejder på 25 t/u. Derudover 7 timelønnede studenter, hvoraf en stopper i januar 2018.

Året bød igen på en del ændringer i medarbejderstaben, så ved årets udgang så sammensætningen således ud: Sekretariatsleder, Fundraiser, kommunikationsmedarbejder (stoppede pr. 31/12), en projektleder (30 t/u), to lokalkonsulenter, en økonomimedarbejder (25 t/u), en lokalkonsulent i fleksjob samt 5 timelønnede studenter (heraf en sygemeldt og en der stoppede pr. 31/12), og to timeansatte rengøringsmedarbejdere.

Der er søgt og modtaget refusion for både barsel og sygemeldinger – og der er afregnet feriepenge, løn og div. andre tilgodehavender med de fratrådte medarbejdere.

Informationsarbejde

En del formålet for både Ventilen Danmark og de lokale foreninger er at udbrede viden om ensomhed blandt unge og at udvikle og formidle redskaber til at forebygge og afhjælpe problemet. Derfor gør vi løbende en indsats for at sætte emnet på dagsordenen. Opgaven, på nationalt plan, er primært varetaget af sekretariatets kommunikationsmedarbejder og formandskab og består af opdatering af hjemmeside, pressekontakt, aktivitet på de sociale medier, udsendelse af nyhedsmails mv.

Ny hjemmeside

Ventilen.dk er organisationens primære platform for videndeling og kommunikation både nationalt og lokalt og i 2018 launchede vi et helt nyt site. Det indeholder viden om ungdomsensomhed, undersider for hver lokalafdeling, og information om organisationen. Ligesom man kan købe vores merchandise og udgivelser, melde sig ind, donere penge – eller booke et oplæg med Ventilen Fortæller.

Ventilen på Folkemøde

Ventilens bestyrelse deltog igen i 2018 på Folkemødet på Bornholm. Vi havde vores base i Nordea-fondens hus, Villa Gode Liv, hvilket gav gode muligheder for netværk med de øvrige organisationer i huset. Vi afholdt fire egne debatter og deltog i i panelet i fire andre. Derudover deltog bestyrelsen både som debattører og publikum i en lang række andre arrangementer, og bidrog med indspark og kommentarer.

Ungdommens Folkemøde

I 2018 deltog vi på ungdommens folkemøde med eget telt. Her kom mange unge forbi og deltog i vores aktiviteter, hvor vi satte fokus på ensomhed og fællesskaber. Derudover afholdt vi en workshop om relationer online og offline og en debat om ungdomsensomhed.

Formidling af viden og redskaber

En væsentlig del af Ventilens formål er at formidle viden om ensomhed og om hvordan det kan forebygges og afhjælpes. Det gør vi løbende ved at holde oplæg, have viden samlet på vores hjemmeside og ikke mindst ved at besvare de mange henvendelser fra fagfolk, journalister, forskere, studerende og elever vi får på mail og telefon.

Netverk

2018 er første hele kalenderår, hvor projekt Netverk har været i drift. Vi har udviklet det sammen med Mary Fonden, støttet af Lauritzen Fonden, men dette samarbejde udløb i 2017, hvorefter projektet overgik til drift. I skoleåret 2017/2018 har 44 gymnasieskoler og 4 erhvervsskoler været en del af Netverk. Det svarer til at ca. 465 lærere og 9300 førsteårs-elever har arbejdet med Netverk i 2017/18. Og i skoleåret 2018-2019 er der 40 gymnasieskoler og 3 erhvervsskoler. I 2018/19 er der 364 lærere, som har været på seminar. Vi har haft en målsætning om at nå ud til flere erhvervsskoler i 2018, men grundet to skift af projektleder i samme kalenderår, har vi i stedet fokuseret på at opnå stabil drift af projektet og en stabil indkomst. Vi arbejder dog fortsat på at nå ud til flere og andre ungdomsuddannelser.

Organisatorisk frivilligt arbejde*Årsmøde 2018*

Ventilens ordinære årsmøde blev afholdt i Aarhus d. 22. september, og der var 39 stemmeberettigede medlemmer til stede og 11 lokalforeninger var repræsenteret.

Formandens beretning blev enstemmigt godkendt – og det samme gjaldt regnskabet for 2017, hvorefter der blev valgt næstformand, kasserer, tre årsmødevalgte medlemmer, seks lokalvalgte medlemmer, tre årsmødevalgte suppleanter samt en lokalvalgt suppleant. Forud for selve årsmødet arbejdede deltagerne med at udtænke og formulere visioner for Ventilen anno 2029 – et arbejde, bestyrelsen tager afsæt i deres videre visionsarbejde.

Bestyrelsens sammensætning og funktion

Som en konsekvens af drøftelserne om Ventilens økonomiske situation og organisationens fremtid, valgte bestyrelsen på sit seminar i oktober og på de efterfølgende møder at indføre en ny arbejdsform, hvor forretningsudvalget får et større mandat til at træffe beslutninger. Derudover arbejdes der med at forretningsudvalgets medlemmer ikke deltager på alle dele af bestyrelsesmøderne – dette er primært for at frigøre tid i FU til arbejdet med organisationsforandringen.

Støtte til det lokale arbejde

Hjælp til lokale Ventiler

En vigtig del af sekretariatets arbejde er at støtte op om driften af de lokale Ventiler. Den primære kraft i det er lokalkonsulenterne, der hjælper både fra sekretariatet i København, samt rejser ud og deltager i frivilligruppernes møder efter behov. Lokalkonsulenterne har til opgave at sparre med de frivillige om alt fra lokalevalg, aktiviteter i mødestedet, uddannelse af frivillige, ledelse af frivillige, rekruttering, informationsarbejde og økonomi. Dette understøttes af hhv. sekretariatslederen og de øvrige medarbejdere. Disse ting sker gennem løbende kontakt via telefon og mail og gennem de etablerede nationale fora, hvor frivillige med lokale ansvarsposter mødes på tværs af landet, får relevante oplæg og mulighed for at erfaringsudveksle.

National ensomhedsdag

Ventilen har de sidste 12 år afholdt Ensomhedsdag en gang om året – i 2018 var det den første lørdag i maj, hvor der var events i 16 af landets Ventil-byer under den fælles overskrift "Fællesskab i virkeligheden". Aktiviteterne afholdes lokalt, og de lokale foreninger afholder også en del af udgifterne hertil – men Ventilen Danmark indkøber og fordeler en del merchandise, så der er et fælles nationalt udtryk. Målet, som vi synes vi opnår, er at skabe så stor synlighed som muligt, både lokalt og nationalt, for relativt få ressourcer.

Landsdækkende evaluerings- og dokumentationsindsats

I 2018 har vi fortsat arbejdet med at dokumentere og evaluere arbejdet i alle landets lokale tilbud. Vi har talt hvor mange unge, der er kommet i de lokale tilbud – og gennem spørgeskemaundersøgelser og opfølgende interviews har vi målt hvorvidt de unge oplever at det, at komme i Ventilens lokale tilbud, har haft effekt på deres følelse af ensomhed og generelle trivsel. Rapporten med resultaterne forventes offentliggjort i marts 2019. På baggrund af resultaterne tager bestyrelsen stilling til, om der er grundlag for justeringer af vores praksis.

Uddannelse af frivillige

Grunduddannelse

Det er obligatorisk for frivillige, der vil deltage i arbejdet i Ventilens brugerrettede tilbud, først at gennemgå en grunduddannelse, der består af en uddannelsesdag og en uddannelsesweek-end, afholdt af Ventilen Danmark. I 2018 har der været afholdt 5 uddannelsesdage og 4 uddan-

nelsesweekender og vi har fået færdiguddannet omkring 50 lokale frivillige. Udgifterne til uddannelsesdage og -weekender afholdes af Ventilen Danmark og faktureres efterfølgende de lokale Ventiler.

Frivilligweekend

Første weekend i marts var også i 2018 afsat til Ventilens frivilligweekend. Der deltog 24 frivillige fra forskellige lokale foreninger og grupper. Ventilen Odense var værtsventil og på weekenden var der blandt andet fokus på hvordan man som frivillig kan formidle viden om Ventilen og ensomhed. Ventilen Danmark afholder udgifterne til arrangementet, men de lokale Ventiler betaler selv for de frivilliges transport og de frivillige betaler hver 100 kr. i deltagergebyr.

Frivillig kompetencekonference

Vi har de seneste år haft tradition for at afholde en årlig uddannelsesaktivitet for de frivillige, under titlen Frivillig kompetencekonference. I 2018 blev konferencen støttet af Tuborgfondet og havde temaet Vejen ind i Fællesskabet. Der var forskellige eksterne oplægsholdere, og god mulighed for at deltagerne fik erfaringsudvekslet og styrket deres eget fællesskab undervejs. Der var i alt 43 frivillige med.

Nationale arrangementer for de unge

Sommertur

Hvert år afholder Ventilen Danmark en sommertur for de unge fra alle landets mødesteder og KOMsammen-tilbud. I 2018 deltog i alt 13 unge, og ni frivillige. Temaet var friluftsliv, og deltagerne nød godt af det gode vejr. Sommerturen strækker sig fra torsdag til søndag og byder altid på både hygge og afslapning og en mængde aktiviteter, hvor de unge kan lære sig selv og hinanden at kende. I år var dagene fyldt med boldspil, raftebygning, beautysalon, og selvfølgelig også en aftentur for at nyde blodmånen. Lørdag bød traditionen tro fest. Deltagerne betaler et symbolsk gebyr for at være med på turen – det fremgår som en selvstændig indtægtspost i regnskabet.

Udviklingsprojekter 2018

Ventilen Fortæller

Siden 2015 har vi med støtte fra Velux Fonden udviklet Ventilen Fortæller. Et koncept der skal sætte os i stand til at nå ud til langt flere med vores viden om ungdomsensomhed. Et stort element har været at etablere et frivillig fortællerkorps, og lave oplæg målrettet specifikke målgrupper. Udviklingsprojektet udløb i juni 2018, men Ventilen Fortæller fortsætter som en del af Ventilens drift, hvor målet er at vi indenfor få år opnår at kunne sælge væsentligt flere oplæg til flere målgrupper og at det hviler i sig selv økonomisk.

Udvikling af KOMsammen

Siden 2012 har Ventilen Danmark udover mødesteder, drevet to KOMsammen-projekter i hhv. København og Odense, sideløbende med at vi har forsøgt at udvikle tilbudstypen. Dette udviklingsarbejde begyndte for alvor at tage fart i 2016 med en tre-årig bevilling fra Nordea-fonden. Projektperioden siden er forlænget, senest i foråret 2018, hvor vi – grundet stor medarbejderudskiftning på sekretariatet – satte udviklingsarbejdet på hold i 7 måneder. Det skete selvfølgelig efter aftale med Nordea-fonden, der samtidig accepterede en tilsvarende forlængelse af projektperioden, der dermed udløber i maj 2020. I november måned genoptog vi udviklingsarbejde, hvilket blandet andet resulterede i stiftelsen af KOMsammen Silkeborg i december 2018.

Samarbejder og netværk

Ventilen har en stor og bred samarbejdsflade. Meget foregår uformelt ved møder, eller de mange konferencer, seminarer og netværksarrangementer, vi deltager i – men en del af det er også mere formaliseret i form af medlemsskaber af forskellige foreninger og bevægelser. Disse nævnes nedenfor.

RådgivningsDanmark

I 2018 har vi fortsat været aktive i RådgivningsDanmark, brancheorganisationen for rådgivningsorganisationer i Danmark. Vi har blandt andet sendt en opdatering, for at kunne opretholde den akkreditering, vi opnåede i 2017.

Folkebevægelsen mod Ensomhed

Vi har siden 2014 været aktive i etableringen af Folkebevægelsen mod Ensomhed. Vi har også i 2018 været aktive i bevægelsen og var blandt andet med i nogle af deres debatter og arrangementer på Folkemødet og på deres konference i september.

Dansk Erhverv

I efteråret 2018 søsatte Dansk Erhverv et netværk for sociale organisationer, baseret på et mere uformelt netværk af modtagere af driftsmidler fra Sats-puljen. Netværket bruges til erfaringsudveksling, men også som platform for politisk debat og udmeldinger om rammevilkårene på det sociale område. Vi valgte på den baggrund – og fordi vi vurderer at vi kan hente hjælp i personalemæssige og juridiske spørgsmål – at blive medlemmer af Dansk Erhverv pr. september 2018.

ISOBRO

Ventilen har gennem mange år været medlemmer af ISOBRO, og således også i 2018. Vi overholder deres indsamlingsetiske retningslinjer, benytter os af rådgivning vedr. indsamling og fundraising, og bakker op om deres arbejde for at sikre gode vilkår for indsamlinger o.l.

CFSA

Vores lokalkonsulenter har gennem flere år været medlemmer af to relevante netværk udbudt af CFSA og da de i efteråret også lancerede et netværk for ledere i små og mellemstore organisationer, blev vores sekretariatsleder medlem af det. Derudover har vi deltaget på deres Vidensdøgn, ligesom en lang række af vores frivillige løbende deltager på deres forskellige kurser.

Regnskabsberetning

Ventilen Danmarks årsregnskab for 2018 udviser et underskud på 1.052.709 kr. og en egenkapital pr. 31. december 2018 på 1.002.926 kr.

Resultatopgørelse

Ventilen Danmark har i 2018 modtaget 1.100.000 kr. fra Finansloven til drift af foreningen.

Foreningen er tildelt rådighedstilskud fra de af DUF administrerede Tipsmidler på 825.425 kr. Midlerne fra DUF er anvendt til Ventilen Danmarks formål, herunder støtte til driften af de lokale tilbud og oplysnings- og debatskabende arbejde om ungdomsensomhed og unges trivsel. Endvidere er midlerne anvendt til personaleudgifter og bestyrelses- og udvalgmødeaktivitet.

Ventilen har i 2018 modtaget 285.000 fra Velux Fonden som sidste rate i fondsfinansieringen af projekt "Ventilen Fortæller". Derudover har der været en indtjening i projektet på i alt 19.500 kr.

Ventilen har i 2018 modtaget 440.000 kr. fra Nordea-fonden til afholdelse af udgifter i projektet "KOMsammen Udvikling". Heraf er 319.498 kr. periodiseret til brug i 2019.

Vi modtog i 2018 en bevilling på op til 100.000 kr. fra Tuborgfondet til afholdelse af Frivillig Kompetence Konference, til udbetaling efter udgifternes afholdelse. Udgifterne beløb sig i alt til 77.048 kr., hvorfor dette søges udbetalt fra fonden.

Derudover modtog Ventilen i 2018 491.956 kr. i bevillinger fra fonde og legater til brug til foreningens daglige drift og formålsbestemte arbejde.

Hvad angår tilgodehavender, indgår ikke kontingentrestancer.

Hvad angår opgørelse af medlemmer pr. 31.12.2018 er der i år ikke foretaget periodiseringer.

Hvad angår opgørelse af donationer via ventilen.dk er der i år ikke foretaget periodiseringer.

Udgifter til personaleomkostninger i perioden har været 3.607.079 kr., hvilket også dækker omkostninger til de ansatte i de fondsfinansierede projekter, Ventilen Fortæller og KOMsammen udvikling. I beløbet er modregnet de midler, der er modtaget i hhv. barsels- og sygedagpenge-refusion.

Der er brugt 199.491 kr. på onlineaktiviteter – herunder ikke mindst udviklingen og lanceringen af en ny hjemmeside på www.ventilen.dk.

For udspecificering af økonomien i "Ventilen Fortæller" og "KOMsammen Udvikling" henvises til de særskilte udarbejdede delregnskaber.

Balance

Der periodiseres 319.498 kr. vedr. projekt "KOMsammen Udvikling". Midlerne bruges i projektet i 2019.

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne og Integrationsministeriets område. Årsrapporten er aflagt under hensyntagen til Ventilen Danmarks særlige forhold og efter samme regnskabspraksis, som er anvendt i tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Tildelte bevillinger, tilskud og fondsstøtte indregnes i resultatopgørelsen i tildelingsåret. Bevillinger eller tilskud givet til bestemte projekter indregnes i takt med projektets gennemførelse. Uforbrugte bevillinger, bestyrelsesbeslutede henlæggelser til særlige projekter og tilskud, der vedrører kommende regnskabsår, fragår i indtægter og indregnes i balancen som hensættelser.

Kontingentindtægter indregnes på betalingstidspunktet. Øvrige indtægter indregnes, når der er erhvervet endelig ret hertil.

Udgifter

Udgifter indregnes i den periode, de vedrører.

Projekter

Projekter udgør årets faktiske omkostninger vedrørende de særlige projekter.

Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For foreningen er anvendt følgende brugstider og restværdier:

| | Brugstid |
|------------------------|----------|
| Computere og telefoner | 2 år |

BALANCEN

Materielle Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes til de beløb, de forventes at indgå, sædvanligvis svarende til nominal værdi.

Hensættelser

Hensættelser udgør midler, som er hensat til tilbagebetaling til tilskudsgivere i henhold til modtaget bevilling.

Periodiseringer

Periodiseringer udgør uforbrugte midler vedr. særlige projekter, som overføres til brug i det kommende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse

| Note | 2018 DKK | 2017 DKK |
|---|-------------------|------------------|
| INDTÆGTER | | |
| 1 Driftstilskud Finansloven | 1.100.000 | 1.100.000 |
| DUF Tipstilskud | 825.425 | 812.996 |
| 2 Private fonde driftsstøtte | 569.004 | 200.000 |
| 3 Fondsstøtte til udviklingsprojekter | 725.000 | 1.490.000 |
| 4 Medlemskontingenter | 86.925 | 85.650 |
| 5 Støtte fra private og firmaer | 118.906 | 43.465 |
| 6 Salg af viden, ydelser og materialer | 781.927 | 908.675 |
| Diverse indtægter | 2.931 | 4.652 |
| I alt før hensættelser | 4.210.118 | 4.645.438 |
| 7 Periodiseringer, tidligere år | 155.380 | 1.283.776 |
| 8 Periodiseringer og hensættelser i året | -319.498 | -169.310 |
| Indtægter i alt | 4.046.000 | 5.759.904 |
| UDGIFTER | | |
| Personaleomkostninger | 3.606.009 | 3.843.285 |
| 9 Sekretariatsomkostninger | 373.233 | 380.949 |
| 10 Informationsarbejde | 55.638 | 141.178 |
| 11 Onlineaktiviteter | 199.491 | 152.985 |
| 12 Udgifter i forbindelse med salg af viden | 205.955 | 530.039 |
| 13 Organisatorisk frivilligt arbejde | 179.640 | 162.224 |
| 14 Støtte til lokale foreninger | 71.820 | 83.122 |
| 15 Uddannelse af frivillige | 101.126 | 129.043 |
| 16 Nationale aktiviteter for de unge | 34.378 | 39.403 |
| 17 Medlemsrelaterede udgifter | 61.636 | 55.721 |
| KOMsammen-udvikling (u.løn og sek) | 29.195 | 80.349 |
| 18 Revision og regnskabsmæssig assistance | 118.566 | 152.138 |
| 19 Medlemskaber | 28.064 | 22.300 |
| 20 Diverse | 13.318 | 17.860 |
| Udgifter i alt | 5.078.069 | 5.790.596 |
| Årets afskrivninger | 19.600 | 34.167 |
| Tab ved salg af computere og telefoner | 0 | 3.545 |
| Afskrivninger i alt | 19.600 | 37.712 |
| Årets resultat | -1.051.669 | 68.404 |

| | | 31.12.2018 | 31.12.2017 |
|-----------------|--|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| AKTIVER | | | |
| Note | | | |
| | Inventar | 7.981 | 19.586 |
| 21 | Materielle anlægsaktiver i alt | 7.981 | 19.586 |
| | Deposita | 106.263 | 89.473 |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | 106.263 | 89.473 |
| | Andre tilgodehavender | 232.184 | 169.855 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 20.840 | 15.446 |
| | Tilgodehavende hos lokale ventiler | 150.331 | 252.102 |
| | Tilgodehavende moms | 10.115 | 7.152 |
| | Tilgodehavender i alt | 413.470 | 444.555 |
| | Varebeholdninger | 134.760 | 55.318 |
| | Likvide beholdninger | 1.162.024 | 2.230.212 |
| | Aktiver i alt | 1.824.498 | 2.839.144 |
| PASSIVER | | | |
| | Egenkapital pr. 01.01.2018 | 2.055.635 | 2.124.039 |
| | Årets resultat | -1.051.669 | -68.404 |
| | Egenkapital pr. 31.12.2018 | 1.003.966 | 2.055.635 |
| | Skyldige omkostninger | 157.573 | 147.597 |
| | Lønrelateret gæld | 343.461 | 466.602 |
| | Gæld i alt | 501.034 | 614.199 |
| | Periodiserede tilskud og bidrag | 319.498 | 169.310 |
| | Passiver i alt | 1.824.498 | 2.839.144 |

Pengestrømsopgørelse

| | 2018 DKK | 2017 DKK |
|---|-------------------|-------------------|
| Årets resultat | -1.051.669 | -68.404 |
| Afskrivninger og afgang | 10.776 | 32.293 |
| Periodiseringer og hensættelser | 150.188 | -1.114.466 |
| Driftsresultat korrigeret for ikke likvide poster | -890.705 | -1.150.577 |
| Varebeholdninger | -79.442 | 32.466 |
| Tilgodehavender og deposita | 14.295 | -282.570 |
| Skyldige omkostninger | 9.976 | 38.102 |
| Anden driftsrelateret gæld | -123.140 | -51.867 |
| Likviditetsvirkning fra driften | -178.311 | -263.869 |
| Køb og salg af materielle anlægsaktiver | 828 | -1.732 |
| Likviditetsvirkning af investering | 828 | -1.732 |
| Årets samlede likviditetsvirkning | -1.068.188 | -1.416.178 |
| Likvide beholdninger ved regnskabsårets begyndelse | 2.230.212 | 3.646.390 |
| Likvide beholdninger ved regnskabsårets afslutning | 1.162.024 | 2.230.212 |

| | 2018 DKK | 2017 DKK |
|---|-------------------|-------------------|
| 1. Finanslov (Anvendelse af tilskud) | | |
| Indtægt fra Socialstyrelsen | 1.100.000 | 1.100.000 |
| Indtægter i alt | 1.100.000 | 1.100.000 |
| Lønninger | -883.334 | -858.143 |
| Sekretariat | -158.200 | -170.000 |
| Internetaktivitet | -39.960 | -40.000 |
| Informationsarbejde | -15.000 | -15.000 |
| Revision | -12.500 | -25.000 |
| Udgifter i alt | -1.108.994 | -1.108.143 |
| Resultat | -8.994 | -8.143 |

2. Bidrag og tilskud fra fonde og legater

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Asta og Jul.P. Justesens Fond | 75.000 | 0 |
| Serapion: ordenen logen Nestor | 15.000 | 0 |
| I.F: Lemvigh Müllers Fond | 50.000 | 75.000 |
| Familien Hede Nielsens Fond | 7.500 | 0 |
| Frantz Hoffmanns Mindelegat | 20.000 | 0 |
| Marie & M.B Richters Fond | 30.000 | 25.000 |
| Færchfonden | 25.000 | 0 |
| Topdanmark Fonden | 50.000 | 0 |
| Lauritzen Fonden | 25.000 | 0 |
| Fonden PRO | 50.000 | 0 |
| Østifterne | 100.000 | 0 |
| Krogerup – Maybeats 2 | 34.456 | 0 |
| Tuborg Fondet – til FKK | 77.048 | 0 |
| Simon Spies Fonden | 10.000 | 10.000 |
| Ole Kirks Fond | 0 | 50.000 |
| Toyota Fonden | 0 | 10.000 |
| Sct. Georgs Fonden | 0 | 10.000 |
| Chr. P. Hansen og Hustrus Fond | 0 | 20.000 |
| Bidrag og tilskud fra fonde og legater i alt | 569.004 | 200.000 |

| | 2018 DKK | 2017 DKK |
|--|-------------|-------------|
|--|-------------|-------------|

3. Fondsstøtte til udviklingsprojekter

| | | |
|--|----------------|------------------|
| KOMsammen Udvikling (Nordea-fonden) | 440.000 | 795.000 |
| Ventilen fortæller (Velux fonden) | 285.000 | 695.000 |
| Fondsstøtte til udviklingsprojekter i alt | 725.000 | 1.490.000 |

4. Medlemmer

Pr. 31. december 2018 havde Ventilen Danmark 1.156 medlemmer, som fordelte sig således:

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Medlemmer under 30 år, DUF definition | 601 | 581 |
| Medlemmer over 30 år, DUF definition | 192 | 225 |
| Ordinære medlemmer, uden for DUF definition | 6 | 3 |
| Ordinære medlemmer i alt | 799 | 809 |
| Støttemedlemmer | 357 | 314 |
| Støttemedlemmer i alt | 357 | 314 |
| Medlemmer i alt | 1.156 | 1.123 |

5. Støtte fra private og firmaer

| | | |
|--|----------------|---------------|
| Private - engangsdonationer | 54.456 | 37.665 |
| Private – faste donationer | 5.950 | 5.800 |
| Støtte fra virksomheder | 58.500 | 0 |
| Støtte fra private og firmaer i alt | 118.906 | 43.465 |

Heraf har 140 enkeltpersoner samt 4 virksomheder indbetalt kr. 200 eller derover. Gebyret vedrørende indsamling udgør kr. 3.501,45. Det er udgiftsført på gebyrkontoen. Alle pengene er anvendt til foreningens formålsbestemte aktiviteter.

| | 2018 | 2017 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

6. Salg af materialer og ydelser

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Honorarer mv. | 114.000 | 66.000,00 |
| Netwerk - indtægter fra skoler | 560.000 | 671.500,00 |
| VF - salgsindtægter | 19.500 | 82.000,00 |
| Salg af materialer (inkl. portoindtægt) | 4.877 | -475,00 |
| Indtægter fra lokale Ventiler (regnskab og revision) | 80.000 | 80.000,00 |
| Deltagerbetalinger (konferencer m.m.) | 0 | 3.900,00 |
| Deltagerbetalinger arrangementer for unge | 3.550 | 5.750,00 |
| Salg af materialer og ydelser i alt | 781.927 | 908.675 |

7. Periodiseringer, tidligere år

| | | |
|--|----------------|------------------|
| KOMsammen Udvikling (Nordea-fonden) | 144.674 | 74.904 |
| Ventilen fortæller (Velux fonden) | 10.706 | 280.506 |
| Netwerk (Mary Fonden) | 0 | 239.366 |
| Netwerk –Salg (Mary Fonden) | 0 | 589.500 |
| Uddannelsespuljen | 0 | 109.500 |
| DUF-initiativ | 0 | -10.000 |
| Periodiseringer, tidligere år i alt | 155.380 | 1.283.776 |

8. Årets periodiseringer og hensættelser

| | | |
|--|----------------|----------------|
| KOMsammen Udvikling (Nordea-fonden) | 319.498 | 144.674 |
| Uddannelsespuljen | 0 | 13.930 |
| Ventilen fortæller (Velux fonden) | 0 | 10.706 |
| Årets periodiseringer og hensættelser i alt | 319.498 | 169.310 |

| | 2018 | 2017 |
|--|------|------|
| | DKK | DKK |

9. Sekretariatsomkostninger

| | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Husleje | 262.772 | 262.478 |
| Porto og forsendelse | 23.263 | 17.320 |
| Kontorhold | 4.350 | 7.341 |
| Kopi og print | 19.404 | 27.807 |
| Inventar | 0 | -29 |
| EDB udgifter | 12.567 | 16.640 |
| Telefon og internet | 37.304 | 36.420 |
| Bøger og tidsskrifter | 526 | 295 |
| Transport | 1.298 | 646 |
| Diverse | 305 | 1.208 |
| Møder | 3.577 | 305 |
| Forsikringer | 4.806 | 4.758 |
| Småanskaffelser | 3.061 | 5.760 |
| Sekretariatsomkostninger i alt | 373.233 | 380.949 |

10. Informationsarbejde

| | | |
|--|---------------|----------------|
| Beholdning af bøger | 4.073 | 2.674 |
| Folkemødet (arrangementer og aktiviteter) | 9.356 | 8.257 |
| UFM eller tilsvarende | 21.346 | 19.645 |
| Informationsmateriale, merchandise - tryk mv. | 43.215 | 52.440 |
| Viderefakturering/-salg af informationsmateriale | -34.306 | -18.025 |
| Annoncer (Chili + facebook, supervisor m.m.) | 0 | 12.050 |
| Viderefakturering af annonceudgifter til lokale Ventiler | 0 | -11.553 |
| Transport (v. interviews mv.) | 780 | 698 |
| Repræsentation mv. | 0 | 2.555 |
| Deltagelse i konferencer mv. | 5.276 | 7.675 |
| Diverse informationsomkostninger | 5.898 | 64.762 |
| Informationsarbejde i alt | 55.638 | 141.178 |

| | 2018 DKK | 2017 DKK |
|---|----------------|----------------|
| 11. Onlineaktiviteter | | |
| Domæner mv. | 7.659 | 4.316 |
| Hjemmeside (hosting og support) | 29.953 | 46.052 |
| Udvikling af hjemmeside (i 2018 ny) | 154.011 | 95.757 |
| Diverse, herunder SoMe-aktiviteter | 7.868 | 6.860 |
| Onlineaktiviteter i alt | 199.491 | 152.985 |
| 12. Udgifter ifbm. salg af viden (NW og VFF) | | |
| Netværk udgifter (eks. løn og sek) | 120.217 | 224.760 |
| Ventilen Fortæller - salg og afholdelse af oplæg | 13.629 | 8.200 |
| Ventilen Fortæller kopsudgifter | 72.109 | 297.079 |
| Udgifter ifbm. salg af viden (NW og VF) i alt | 205.955 | 530.039 |
| 13. Organisatorisk frivilligt arbejde | | |
| Bestyrelsesmøder | 73.531 | 61.297 |
| FU-møder | 8.319 | 4.032 |
| Bestyrelsen på Folkemødet | 26.298 | 29.098 |
| Øvrige bestyrelsesrelaterede møder | 44.690 | 5.524 |
| Årsmøde | 17.696 | 41.608 |
| Årsmøde, bestyrelse, FU og relaterede grupper | 170.534 | 141.559 |
| Faglig ressourcegruppe | 815 | 1.085 |
| Fælles udvalgsweekend/dag | 0 | 464 |
| HR-udvalg | 4.339 | 8.735 |
| Uddannelsesfaglig ressourcegruppe | 596 | 3.536 |
| Udvalg i alt | 5.750 | 13.820 |
| Alumnetværk | 0 | 2.280 |
| Øvrige udvalg/ad hoc grupper - fx nedsat af bestyrelsen | 0 | 1.260 |
| Grupper og lign. i alt | 0 | 3.540 |
| Forsikring af frivillige | 3.356 | 3.305 |
| Øvrige frivilligudgifter i alt | 3.356 | 3.305 |
| Organisatorisk frivilligt arbejde i alt | 179.640 | 162.224 |

| | 2018 DKK | 2017 DKK |
|--|---------------|---------------|
| 14. Støtte til lokale foreninger | | |
| Kassererforum | 6.632 | 6.371 |
| PR-forum | 6.229 | 10.595 |
| Projektlederforum | 23.586 | 32.517 |
| Uddannelsesforum | 4.011 | 4.300 |
| Fora i alt | 40.458 | 53.783 |
| Støtte div. (f.eks. rejser for medarbejdere mv.) | 14.549 | 9.566 |
| Ensomhedsdagen | 15.292 | 19.548 |
| Dokumentationsindsats | 1.521 | 225 |
| Støtte til lokale foreninger i alt | 71.820 | 83.122 |

15. Uddannelse af frivillige

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Grunduddannelse i alt | 106.353 | 6.657 |
| Grunduddannelsesgruppe (udd. og møder) | 9.835 | 0 |
| Viderefaktureret grunduddannelse | -106.100 | 0 |
| Frivillig Kompetence Konference | 64.048 | 97.845 |
| Frivilliges deltagelse i andre(s) kurser | 2.229 | 4.192 |
| Frivilligweekend | 24.761 | 20.349 |
| Uddannelse af frivillige i alt | 101.126 | 129.043 |

16. Nationale aktiviteter for de unge

| | | |
|--|---------------|---------------|
| Sommertur | 27.738 | 38.503 |
| Støtte til arrangementer for de unge | 6.640 | 900 |
| Nationale aktiviteter for de unge i alt | 34.378 | 39.403 |

| | 2018 DKK | 2017 DKK |
|--|-------------|-------------|
|--|-------------|-------------|

17. Medlemsrelaterede udgifter

| | | |
|---|---------------|---------------|
| Årsskrift - tryk og udsendelse | 26.914 | 27.153 |
| Medlemsbrev udsendelse (porto) | 0 | 9.349 |
| Medlemsaktiviteter | 8.100 | 1.000 |
| Medlems- og donationsrekruttering og fastholdelse | 4.963 | 1.000 |
| Medlemsadministration, system og opkrævninger | 21.659 | 17.219 |
| Medlemsrelaterede udgifter i alt | 61.636 | 55.721 |

18. Revision og regnskabsmæssig assistance

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Revision | 49.908 | 100.000 |
| Lokale ventiler | 49.908 | 40.000 |
| Restafregning vedr. sidste år | 0 | 12.138 |
| DUF | 18.750 | 0 |
| Diverse – herunder revision i alt | 118.566 | 152.138 |

19. Medlemskaber

| | | |
|--|---------------|---------------|
| ISOBRO – kontingent 2018 | 15.400 | 15.200 |
| Medlemskab Friv.center Odense | 100 | 100 |
| RådgivningsDanmark – kontingent 2018 | 5.125 | 5.000 |
| Folkebevægelsen mod ensomhed – kontingent 2018 | 2.000 | 2.000 |
| Dansk Erhverv – kontingent 4.kvt. | 5.439 | 0 |
| Medlemskaber i alt | 28.064 | 22.300 |

20. Diverse

| | | |
|----------------------|---------------|---------------|
| Renter og gebyrer | 11.700 | 17.860 |
| Øvrige | 1.618 | 0 |
| Diverse i alt | 13.318 | 17.860 |

21. Materielle anlægsaktiver

| Beløb i DKK | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|--|---|
| Kostpris pr. 31.12.17 | 130.464 |
| Tilgang i året | 11.408 |
| Afgang i året | -12.236 |
| Kostpris pr. 31.12.18 | 129.636 |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.17 | -110.878 |
| Afskrivninger i året | -19.600 |
| Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 8.823 |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18 | -121.655 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18 | 7.981 |