



Tlf: 96 20 76 00
frederikshavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rimmens Alle 89
DK-9900 Frederikshavn
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSK KHERWARA MISSION

ÅRSRAPPORT

2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	5
Ledelsesberetning	
Bestyrelsens beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9

SELSKABSOPLYSNINGER

Institutionen	Dansk Kherwara Mission Tømmerparken 14 4180 Sorø Hjemmeside: www.kherwara.dk CVR-nr.: 29 73 33 33 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Kasserer	Birgit Bertelsen
Bestyrelse	Anders Bo Engrob Jørgensen, formand Anne Grethe Langergaard Andersen Peter Høyerup Anne-Birthe Ottsen Patricha Jeppe Ottsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Dansk Kherwara Mission.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og anvendt regnskabspraksis, der er beskrevet side 7.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

Bestyrelsen skal i henhold til reglerne i indsamlingsloven, erklære at alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Sorø, den 18. marts 2020

Kasserer:

Birgit Bertelsen

Godkendt af bestyrelsen:

Anders Bo Engrob Jørgensen
Formand

Anne Grethe Langergaard
Andersen

Peter Høyerup

Anne-Birthe Ottsen

Patricha Jeppe Ottsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Dansk Kherwara Mission

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kherwara Mission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet er udarbejdet af bestyrelsen på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægter og anvendt regnskabspraksis, der er beskrevet på side 7.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og anvendt regnskabspraksis, der er beskrevet på side 7.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 7, der anses for et acceptabelt grundlag. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederikshavn, den 18. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Allan Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 31387

Finn Melchiorson
Registreret revisor
MNE-nr. 17414

BESTYRELSENS REGNSKABSBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Institutionens formål er ifølge vedtægterne at drive mission i Indien og Pakistan i samarbejde med de lokale kirker.

Institutionens aktivitet har bestået i at yde støtte til pigekostskolen All Saint Girls Hostel i Kherwara i Indien.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Tallene i regnskabet for 2019 viser endnu en gang et væsentligt fald i almindelige gaver, i forhold til årene før, hvilket primært skyldes en udtynding i tidligere tiders trofaste givere. Til gengæld er indkomsten fra kollekter stort set det samme, som i 2018 og er således meget stabilt.

Vi er stadig i en situation, hvor vores tilstedeværelse i Indien er vigtig i forhold til at kunne orientere os i de nye muligheder, som er givet os i og med Bombay Diocesan Trust Association (BDTA) har vist stor interesse i at blive en aktiv aktør i forhold til driften af pigehjemmet. Dette har bl.a. udmøntet sig i en aftale med BDTA, hvor de vil overtage hovedparten af driften fra juni 2019 og frem og vi ville yde et månedligt beløb på 8.000 kr. Dette passede os ganske fint, idet vores samarbejdsaftale vedr. økonomisk overførsel til Indien ophørte til maj. Vi har dog ikke haft mulighed for at overføre de aftalte penge til BDTA, da de (lige som pigehjemmet) heller ikke har de fornødne tilladelser til at modtage penge fra udlandet. Pengene er derfor stadig på vores konto, men vil blive udbetalt med tilbagevirkende kraft, så snart dette er muligt for os.

Men selvom beløbet på 8 x 8.000 kr. trækkes fra, kommer vi stadig ud af 2019 med et større overskud, end vi har præsteret i mange år. Disse penge åbner mulighed for at vi i stedet for drift kan beskæftige os med udvikling på pigehjemmet og i og omkring Kherwara med bl.a. børnesommerlejre, kurser i menstruation og hygiejne m.m.

Forventninger til fremtiden

I 2020 håber vi på, at vi fortsat får udbygget et godt og gensidigt samarbejde med BDTA, som fremmer pigerne på pigehjemmets trivsel, sundhed og uddannelse. Vi vil i større omfang knytte vores aktivitet i området til konkrete ophold af kortere og længere varighed.

2020 bliver på mange måder også et skelsættende år, hvor vi i Dansk Kherwara Mission skal gentænke os selv i forhold til hvad vi vil, hvad de lokale behov er og hvilke muligheder vi har.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Kherwara Mission for 2019 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og nedennævnte anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet og består primært af gaver og tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og kontakt til bidragsydere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter bidrag til missionsområderne og omkostninger til udsendelse af volontører til missionsområderne.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Institutionen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2019	2018
Gaver.....	114.882	150.138
Gavebrev.....	3.000	3.000
Kollekter ved møder og kirker.....	83.349	85.434
Overskudsandel genbrugsbutikker.....	40.500	39.000
Andel i Tips og Lotto midler.....	50.652	52.170
Renteindtægter.....	0	30
INDTÆGTER I ALT.....	292.383	329.772
Nyhedsbrev (trykning og porto).....	1.538	13.752
Kørsel (til bestyrelse og møder).....	7.290	12.189
Diverse udgifter bestyrelsen.....	1.743	1.654
Annoncering.....	625	625
Revision.....	20.063	19.375
EDB-udgifter.....	1.480	2.354
Bankgebyrer.....	1.965	938
Kontingenter.....	8.645	7.980
UDGIFTER I ALT.....	43.349	58.867
ÅRETS OVERSKUD FØR BIDRAG TIL MISSIONSORÅDERNE MV.	249.034	270.905
Bidrag All Saints Girls Hostel Kherwara Indien.....	-106.282	-265.727
Bidrag til Pakistans Kirke Hyderabad Stift Pakistan.....	0	0
Rejseudgifter / volontørudgifter.....	-15.271	-37.453
ÅRETS RESULTAT.....	127.481	-32.275
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Henlagt til almen velgørende anvendelse.....	127.481	-32.275
I ALT.....	127.481	-32.275

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	2019	2018
Danske Bank 3026167.....	842.164	715.153
Sparekassen Vendsyssel 065-20-03435.....	0	1.030
Likvide beholdninger.....	842.164	716.183
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	842.164	716.183
AKTIVER.....	842.164	716.183
PASSIVER		
Henlagt til senere almen velgørende anvendelse, primo.....	711.683	743.958
Årets henlæggelse til almen velgørende anvendelse.....	127.481	-32.275
HENLÆGGELSE TIL SENERE ALMEN VELGØRENDE ANVENDELSE ULTIMO.	839.164	711.683
Anden gæld.....	1.500	3.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	1.500	3.000
Kortfristet del af langfristet gæld.....	1.500	1.500
Kortfristede gældsforpligtelser.....	1.500	1.500
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	3.000	4.500
PASSIVER.....	842.164	716.183

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne-Birthe Enemark Ottsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-304058502951

IP: 192.38.xxx.xxx

2020-03-25 08:43:59Z

NEM ID 

Birgit Bertelsen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-205499629000

IP: 83.91.xxx.xxx

2020-03-25 08:47:45Z

NEM ID 

Anders Bo Engrob Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-277031672019

IP: 93.162.xxx.xxx

2020-03-25 12:05:07Z

NEM ID 

Anders Bo Engrob Jørgensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-277031672019

IP: 93.162.xxx.xxx

2020-03-25 12:05:07Z

NEM ID 

Patrisha Jeppe Ottsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-055234266943

IP: 178.155.xxx.xxx

2020-03-25 13:31:16Z

NEM ID 

Anne Grethe Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-538897655240

IP: 62.199.xxx.xxx

2020-03-27 10:06:55Z

NEM ID 

Peter Høyerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-700823122541

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-03-29 10:10:33Z

NEM ID 

Allan Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1220966704530

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-03-30 05:01:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: W4LX0-080GW-LTOB0-28WJ8-NE08N-X0PV2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Melchiorsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1265278824944

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-03-30 05:18:29Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>