

Global Care Denmark

Saralyst Alle 140, 8270 Højbjerg

Intern årsrapport for

2016

CVR-nr. 35 15 18 77

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt den interne årsrapport for 2016 for Global Care Denmark.

Den interne årsrapport er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt fondens vedtægter, med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport for en fond, jf. anvendt regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver det interne årsregnskab et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Højbjerg den 25. april 2017

Bestyrelse



Werner Berle



Ina Jørgensen



Adelheid Nørholm



Knud Aage Møller



Nadine Zawadi

Revisionspåtegning på regnskab for Global Care Denmark

Den uafhængige revisors erklæring

Til bestyrelsen i Global Care Denmark

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Global Care Denmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Fremhævelser af forhold vedrørende forståelse af regnskabet

Uden det påvirker vor konklusion, vil vi gøre opmærksomme på, at budgettallene ikke er omfattet af eller underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne årsregnskab, herunder note-oplysningerne, samt om det interne årsregnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Risskov, den 25. april 2017

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 32 28 52 01


Kaj Kromann Laschewski
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Global Care Denmark for 2016 er i hovedtræk aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, god regnskabskik samt tilpasset ledelsens valg af yderligere oplysninger og specifikationer jf. nedenfor.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Fondens midler

Da fonden ikke skal give overskud, og fondens midler skal uddeles, vil eventuelt overskud blive henlagt til senere uddeling.

Regnskab / Budget Kristen Børnefond Global Care

	Regnskab 2015	Budget 2016	Regnskab 2016	Budget 2017
nr. Indtægter				
Indsamlinger / gaver				
1 Fadderskaber / gaver	168.477,00	170.000,00	178.746,50	190.000,00
2 Tabitha Tyskland	130.782,62	200.000,00	331.004,11	
3 Indsamlinger / gaver	6.125,00	20.000,00	420,00	2.000,00
4 Lotteri / vandprojekt				
5 Katastrofehjælp	1.925,00	2.000,00		
6 Eventindsamlinger	3.899,00			
7 Vand og AIDS projekter		2.000,00		
8 Indsamlinger i alt	311.208,62	394.000,00	510.170,61	192.000,00
Andre indtægter				
9 Puljetilskud, formål	86.229,70	150.000,00	115.602,59	120.000,00
10 Puljetilskud, drift	54.258,25	55.000,00	56.136,05	56.000,00
11 Medlemskontingent	4.700,00	6.000,00	5.400,00	6.000,00
12 Salg af varer	5.901,00	4.000,00	547,50	600,00
13 Salg af gavekort CISU		600,00 100.000,00		
14 Driftstilskud Global Care	46.000,00		45,19	
15 Andre indtægter i alt	197.088,95	315.600,00	177.731,33	182.600,00
16 Indtægter i alt	508.297,57	709.600,00	687.901,94	374.600,00
Udgifter				
Udviklingshjælp				
17 Fadderskaber til tyskland	160.704,72	162.000,00	154.341,64	160.000,00
18 Vandprojekt	1.818,22			
19 Missionsprojekter KHW				
20 Katastrofehjælp		11.600,00		
21 AIDS Tabitha	138.138,09	180.000,00	319.479,23	20.000,00
22 Uddannelse		10.000,00	7.822,50	8000
23	300.661,03	363.600,00	481.643,37	188.000,00
Pulje/udviklingsprojekter				
24 Kulturstyrelsen	79.992,36	130.000,00	115.602,59	112.000,00
25 Fonde				2.000,00
26 CISU		96.500,00		
27	79.992,36	226.500,00	115.602,59	114.000,00
Udviklingshjælp i alt	380.653,39	590.100,00	597.245,96	302.000,00
Administrationsomkostninger				
28 Porto og gebyr	2.928,19	3.000,00	3.025,92	2.500,00
29 Anskaffelser	520,00	10.000,00	941,71	2.000,00
30 Internet og telefon	1.505,87	1.500,00	2.745,70	2.500,00
31 Revisor	9.062,50	7.000,00	9.286,06	9.500,00
32 Regnskabsprogram	1.086,88	1.100,00	559,50	600,00
Kuser, møder, konference	369,00	500,00	320,00	300,00
Gaver / repræsentation				
33 Kontingent	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
34	16.672,44	24.300,00	18.078,89	18.600,00

Regnskab / Budget Kristen Børnefond Global Care

	Reklame og oplysning				
36	Annoncer	1.412,52	500,00	761,54	800,00
37	Trykning	3.749,01	5.000,00	1.117,43	3.000,00
38	Arrangementer	10.540,05			
39	Varekøb	1.615,00			
40	Messestand		12.000,00		5.000,00
41		17.316,58	17.500,00	1.878,97	8.800,00
	Personaleomkostninger				
42	Gage	126.420,19	50.000,00	46.176,88	40.000,00
43	Kursus				
44		126.420,19	50.000,00	46.176,88	40.000,00
45	Udgifter i alt	541.062,60	681.900,00	663.380,70	369.400,00
46	Resultat før renter	-32.765,03	27.700,00	24.521,24	5.200,00
47	Renteindtægt	5,85		2,34	
48	Renteudgift	3,52		8,08	
49	Kursgevinst	0,00		439,20	
50	Kurstab	268,19		0,00	
51	Resultat	-33.030,89		24.954,70	
	Aktiver				
52	Danske Bank			118.639,16	
53	Danske Bank projekter	-		-83,08	
54	Danske Bank Valuta			2.289,23	
55	Union Bank			1.271,36	
56	Kasse			1.432,99	
57	Tilgodehavender			10.985,00	
58	Aktiver i alt			134.534,66	
	Passiver				
61	Egenkapital primo			29.610,63	
62	Årets resultat			24.954,70	
63	Egenkapital ultimo			54.565,33	
64	Afsat revisor			2.500,00	
65	Periodeafgrænsningsposter			71.453,41	
66	A-skat, feriepenge			6.015,92	
67	Passiver i alt			134.534,66	